

IS eTesty

Uživatelská dokumentace pro zkoušející

Zpracoval: CENDIS s.p., ve spolupráci s Ministerstvem
dopravy

Datum aktualizace: 7. 5. 2024

OBSAH

Obecné informace	4
Historie verzí dokumentu	4
Použité zkratky a pojmy	4
Realizační tým	4
Seznam obrázků	5
Seznam tabulek	6
1 Úvod	7
1.1 Jak používat uživatelskou dokumentaci	7
1.1.1 Konvence	7
1.2 Obecně o aplikaci	10
2 Základní funkčnosti aplikace	11
2.1 Přihlášení/Odhlášení	11
2.1.1 Přihlášení	11
2.1.2 Zásady pro tvorbu a používání hesla	13
2.1.3 Odhlášení	14
2.2 Doba relace	14
2.3 Rozvržení obrazovky	15
2.4 Formulář a datový list	16
2.4.1 Formulář	16
2.4.2 Datový list	18
2.5 Profil uživatele	21
3 Menu aplikace	24
3.1 Zkoušení	24
3.1.1 Seznam žadatelů	24
3.1.2 Generování zkoušky / testu	25
3.1.3 Otevřené testy / studie	32
3.1.4 Zkoušející	36
3.1.5 Zkušební místa	39
3.1.6 Vzdělávací subjekty	42
3.2 Výsledky	47
3.2.1 Výsledky testu / studie	47
3.2.2 Výsledky zkoušky	52
3.2.3 Statistiky	55
3.3 Systém	55
3.3.1 Klientská zařízení	55
3.4 Základní činnosti zkoušejícího a žadatele	58
3.4.1 Zkoušející: Evidence žadatele pro generování testu	58
3.4.2 Zkoušející: Vygenerování testu	58
3.4.3 Zkoušející: Tisk protokolu o přidělení čísla testu	58

3.4.4	Žadatel: Přihlášení žadatele k testu	58
3.4.5	Zkoušející: Uvolnění testu	59
3.4.6	Žadatel: Složení testu.....	59
3.4.7	Zkoušející: Zobrazení výsledku testu	59
3.4.8	Zkoušející: Tisk protokolu s výsledkem testu	59
3.4.9	Zkoušející: Záznam výsledku jiné části zkoušky	59
3.4.10	Žadatel: Zobrazení výsledku na veřejném webu.....	59
3.4.11	Zkoušející: Tisk záznamu z praktické jízdy	59

OBECNÉ INFORMACE

Historie verzí dokumentu

Verze	Status	Datum změny	Autor změny	Popis změny
0.1	Draft	15.1.2024	Jiří Urban	Počáteční verze
0.2	Pending approval	7.5.2024	Jiří Urban	Verze k internímu schválení

Použité zkratky a pojmy

Pojem / Zkratka	Popis
MDČR	Ministerstvo dopravy České republiky
ORP	Obec s rozšířenou působností
ZK	Zkušební komisař
ŘO	Řidičské oprávnění
ISZR	Informační systém základních registrů
ROB	Registr obyvatel
ROS	Registr osob
ISSS	Informační systém sdílené služby
IS eTesty	Informační systém pro vykonávání elektronických testů
IS CRŘ	Informační systém centrálního registru řidičů
AŠ	Autoškola
JIP	Jednotný identifikační prostor
OZD	Odborná způsobilost dopravce
Veřejný web	Webové rozhraní MD ČR určené pro širokou veřejnost a dopravce k přípravě na složení zkoušky.
XLS	přípona souboru Microsoft Excel
ZM	Zkušební místo

Realizační tým

	Společnost	Odpovědný zástupce týmu nebo společnosti
OBJEDNATEL		
	MDČR	Mgr. Stanislav Dvořák
DODAVATEL		
	CENDIS, s.p.	Jan Paroubek (*JPA)
Projektové řízení	CENDIS, s.p.	Roman Gronych(*RGR)
Systémová analýza	CENDIS, s.p.	Jiří Urban (*JUR)
Business analýza	CENDIS, s.p.	Jiří Urban (*JUR)
Architektura	CENDIS, s.p.	Jan Miltner (*JMI)

Vývoj	CENDIS, s.p.	Bohuslav Jirák (*BJI)
Test	CENDIS, s.p.	Jiří Urban
Provoz	O2 ITS	Václav Pešek

Seznam obrázků

Obrázek 1: Přihlašovací stránka	11
Obrázek 2: Přihlášení do JIP	12
Obrázek 3: Přihlášení uživatele	12
Obrázek 4: Potvrdit odhlášení	14
Obrázek 5: Rozvržení obrazovky	15
Obrázek 6: Příklad formuláře	16
Obrázek 7: Zadání hodnoty - rozbalovací seznam	17
Obrázek 8: Datumové pole	17
Obrázek 9: Dialogové okno Systémový kalendář	17
Obrázek 10: SYSTÉMOVÝ KALENDÁŘ - zadání měsíce a roku	18
Obrázek 11: Přiřazení z číselníku	18
Obrázek 12: Příklad datového listu	19
Obrázek 13: záhlaví datového listu	19
Obrázek 14: Příklad stránkování datového listu	19
Obrázek 15: Označit/odznačit vše	20
Obrázek 16: Detail výpisu filtru	21
Obrázek 17: Profil uživatele – přihlašování uživatelským účtem	22
Obrázek 18: Stránka Změna hesla	22
Obrázek 19: Aktuální zkušební místo uživatele	23
Obrázek 20: Dialogové okno Změnit zkušební místo	23
Obrázek 21: Nástroje zkoušejícího	23
Obrázek 27: Seznam žadatelů	25
Obrázek 28: Stránka Generování zkoušky / testu - ztotožnění v ZR	26
Obrázek 29: GENEROVÁNÍ ZKOUŠKY - kontrola žadatele	27
Obrázek 30: GENEROVÁNÍ ZKOUŠKY - údaje o zkoušce	28
Obrázek 31: GENEROVÁNÍ ZKOUŠKY - Vygenerování čísla testu	28
Obrázek 27: Protokol o přidělení čísla testu	29
Obrázek 28: Generování zkoušky / testu – volba papírového testu	30
Obrázek 29: Vygenerování papírového testu	30
Obrázek 30: Generování zkoušky – volba opakovaného testu	31
Obrázek 31: Opakovaná zkouška - kontrola údajů žadatele	31
Obrázek 32: OPAKOVANÁ ZKOUŠKA - KONTROLA ÚDAJŮ o zkoušce	32
Obrázek 33: Stránka Otevřené testy / studie	32
Obrázek 34: Detail otevřeného testu	33
Obrázek 35: Uvolnění - dialog potvrzení	33
Obrázek 36: Hromadné uvolnění testů/studií	34
Obrázek 37: HROMADNÉ UVOLNĚNÍ TESTŮ/STUDIÍ - dialog potvrzení	34
Obrázek 38: Dialogové okno Zrušit test	34
Obrázek 39: Detail vygenerované papírového testu	35
Obrázek 40: Ruční zadání odpovědi	36
Obrázek 41: Stránka Zkoušející	37
Obrázek 42: Editace zkoušejícího	38
Obrázek 43: Stránka Zkušební místa	39
Obrázek 44: Zkušební místo – nový záznam	41
Obrázek 45: Dialogové okno pro přidání místnosti	42
Obrázek 51: Dialogové okno pro přidání IP adresy	42
Obrázek 47: Stránka Vzdělávací subjekty	43
Obrázek 48: Vzdělávací subjekt – nový záznam	43
Obrázek 49: Vzdělávací subjekt – editace	44
Obrázek 50: Vzdělávací subject - Nová provozovna	44

Obrázek 56: Přiřazení skupiny vozidel k provozovně	45
Obrázek 52: Dialogové okno Upravit provozovnu	45
Obrázek 53: Smazané provozovny	46
Obrázek 59: Dialogové okno Smazat organizaci	46
Obrázek 55: Stránka Výsledky testu / studie	47
Obrázek 56: Výsledek konkrétního testu	48
Obrázek 57: Podrobnosti výsledku testu část I. - údaje o žadateli, testu a vzdělávacím subjektu	49
Obrázek 58: Podrobnosti výsledku testu část II. - údaje o průběhu testu a výsledku testu	50
Obrázek 59: Výsledek testu - informace o stanici	51
Obrázek 60: Stránka Výsledky zkoušky	52
Obrázek 61: Detaily o jednotlivých částech zkoušky	53
Obrázek 62: Dialogové okno pro přidání položky	53
Obrázek 68: Označení smazaného dílčího výsledku zkoušky	54
Obrázek 64: Stránka Klientská zařízení	56
Obrázek 65: Detail zařízení	56
Obrázek 111: Log zařízení	57

Seznam tabulek

Tabulka 1: Typy písma používané v uživatelské dokumentaci	8
Tabulka 2: Často používané pojmy	8
Tabulka 3: Ovládací prvky aplikace	9

1 ÚVOD

Aplikace **eTesty** slouží k zajištění řádného a efektivního provádění zkoušek žadatelů o:

- získání a rozšíření řidičského oprávnění (včetně přezkoušení odborné způsobilosti),
- profesní způsobilost (průkaz profesní způsobilosti řidičů),
- průkaz zkušební komisaře (získání a přezkoušení),
- učitele výuky a výcviku (profesní osvědčení),
- odbornou způsobilost dopravců.

Dále slouží k zadávání dílčích částí zkoušek jednotlivých druhů zkoušek, k evidenci provozoven vzdělávacích subjektů (autoškoly, akreditovaná školicí střediska) zkušebních míst (např. ORP) a náhledu pro určené uživatele do výsledků zkoušek a statistických dat. Nedílnou částí aplikace eTesty je webové rozhraní aplikace eTesty cvičného testování pro veřejnost a funkcionalita pomocného programu „*Seznam žadatelů*“ pro administrativu mezi autoškolou a úřadem.

Sběr dat o provedených zkouškách v centrální databázi Ministerstva dopravy (dále jen „MD“) umožňuje další analytické zpracování těchto údajů.

Aplikace umožňuje provádění zkoušek v souladu s platnou právní úpravou. Aplikace eTesty zvyšuje objektivnost zkoušek tím, že zkušební testové otázky jsou náhodně generovány, a tudíž se nejedná o pevnou sadu testů s předem známým pořadím odpovědí.

Serverová část na MD zajišťuje distribuci aktuálních testů a sběr jejich výsledků, je v ní umístěna veškerá logika. Aplikace pro složení testu na základě testu vygenerovaného v centrální aplikaci prezentuje test uchazeči a umožňuje mu odpovědět na jednotlivé otázky. Odpovědi zadané uchazečem a informace o průběhu testu jsou okamžitě ukládány na serverové části řešení MD, kde je možné s výsledky dále pracovat.

Řešení celé aplikace eTesty odpovídá nejmodernějším standardům na datové zabezpečení a komunikaci jednotlivých uživatelů s aplikací. Současně je v rámci aplikace řešeno zabezpečení proti korupci. Velkou výhodou centralizovaného systému je propojení umožňující okamžité interakce mezi jednotlivými účastníky a aplikacemi systému, čímž se veškerá činnost realizuje v reálném čase. Systém není určen pro terminálový provoz či provoz ve virtualizované infrastruktuře.

1.1 Jak používat uživatelskou dokumentaci

Začínáme

- V případě, že máte pouze minimální zkušenosti s prací na počítači, doporučujeme věnovat vaši pozornost nejdříve kapitole [Konvence](#), která vysvětluje některé základní pojmy související s ovládáním aplikace.

Podrobné informace

Pokud potřebujete podrobné informace o funkcích aplikace eTesty a chcete jít rovnou k jádru dané věci, tak přejděte na:

- kapitolu [Základní](#) funkčnosti aplikace, která popisuje funkcionalitu společné celé aplikaci (např. přihlášení do aplikace, odhlášení apod.)

nebo

- kapitolu [Menu aplikace](#), která popisuje již konkrétní funkčnosti aplikace, odpovídající struktuře její nabídky.

1.1.1 Konvence

Typy písma používané v uživatelské dokumentaci

Typy písma	Význam typu písma
ENTER	Typ písma odkazující na stisk označené klávesy, resp. kombinace kláves na klávesnici.
Ukončit test	Typ písma označující názvy tlačítek, ikon, odkazů, záložek a příkazů menu, tj. ovládacích prvků, které se aktivují myší nebo klávesnicí. Někdy vycházejí ze znění alternativního textu, který se zobrazuje po ukázání na příslušný ovládací prvek.
<i>Náhled otázky</i>	Kurzívou se standardním písmem odstavce jsou označeny názvy jednotlivých stránek aplikace a polí (položek pro práci s aplikací, které po kliknutí obvykle nespouštějí žádnou akci, tj. "nejsou klikatelné").
Text	Typ písma používaný při znázornění textu zapisovaného přímo do pole (např. pole formuláře).
Zvýrazněný text	Tučný styl standardního písma zvýrazňuje podstatnou informaci obsaženou v textu odstavce, řešení příkladu nebo popisu obrázku.
Konvence	Hypertextový odkaz. Kliknutím přejdete na příslušnou část, kapitolu nebo obrázek.

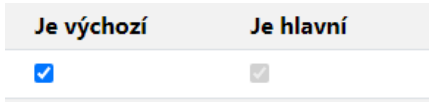

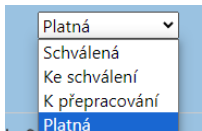
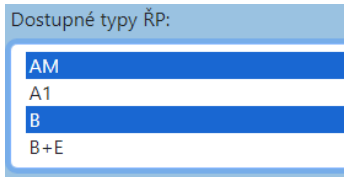
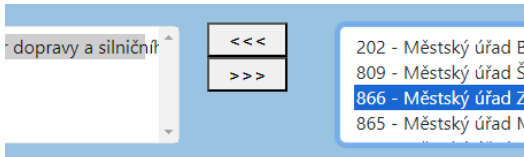
TABULKA 1: TYPY PÍSMY POUŽÍVANÉ V UŽIVATELSKÉ DOKUMENTACI

Často používané pojmy

Používané pojmy	Vysvětlení pojmu
Kliknutí	Ukázání na objekt, krátké stisknutí a puštění levého tlačítka myši.
Dvojitě kliknutí	Ukázání na objekt a dvakrát rychlé kliknutí levým tlačítkem myši.
Ukázat	Umístění kurzoru myši na příslušný objekt, zpravidla se ukáže stručný popis významu daného objektu formou alternativního textu.
Stránka	Rozumí se tím webová stránka internetové aplikace nebo stránka datového listu.

TABULKA 2: ČASTO POUŽÍVANÉ POJMY

Ovládací prvky aplikace

Ovládací prvek	Popis
<p>Tlačítko volby</p> 	<p>Slouží k zadávání funkcí, vlastností apod. Zapnete je kliknutím nebo mezerníkem.</p> <p>Je-li na stejné záložce více tlačítek, můžete jich současně zapnout několik (na rozdíl od přepínačů, které umožňují jen jednu alternativu).</p>
<p>Přepínače</p> 	<p>Slouží k zadávání funkcí, vlastností, výběru možností apod. Zapnete je kliknutím nebo mezerníkem.</p> <p>Je-li na stejné záložce více přepínačů, lze zvolit vždy jen jednu alternativu (na rozdíl od tlačítek volby, které umožňují výběr z více alternativ).</p>
<p>Rozbalovací seznam</p> 	<p>Slouží k zadávání funkcí, vlastností apod. Volbu zapnete po rozbalení kliknutím.</p>
<p>Výběrový seznam</p> 	<p>Slouží k zadávání funkcí, vlastností apod.</p> <p>Pro jednotlivý výběr více položek najednou (pokud to je v daném okamžiku povoleno) lze použít klávesu CTRL, příp. pro hromadný výběr klávesu SHIFT a kliknutí na položku.</p>
<p>Provázaný seznam</p> 	<p>Slouží k zadávání výběru položek, přičemž v levém okně jsou zobrazeny již zvolené hodnoty, v pravém okně pak hodnoty, které jsou k dispozici. Tlačítka <<< a >>> pak jednotlivé hodnoty můžete přesouvat.</p>

TABULKA 3: OVLÁDACÍ PRVKY APLIKACE

1.2 Obecně o aplikaci

Aplikace eTesty je webová aplikace optimalizovaná pro internetový prohlížeč Microsoft® Edge (dále jen „MS Edge“). Její jednotlivé funkčnosti jsou zobrazovány formou internetových stránek, které se postupně zobrazují tak, jak procházíte aplikací.

➤ UPOZORNĚNÍ

Aplikace je optimalizovaná pro internetové prohlížeče MS Edge. Při použití jiného prohlížeče nelze zaručit úplnou a bezchybnou funkčnost systému.

POZNÁMKA

Činnost aplikace probíhá prostřednictvím internetového připojení na vzdáleném počítači (serveru), proto rychlost a ostatní výkonnostní parametry aplikace závisí též na zatížení a kvalitě připojení k Internetu.

2 ZÁKLADNÍ FUNKČNOSTI APLIKACE

V této části uživatelské dokumentace jsou popsány základní funkčnosti, které jsou společné pro celou aplikaci eTesty pro všechny druhy uživatelů.

2.1 Přihlášení/Odhlášení

Před vlastním přihlášením do systému nejprve zadejte URL adresu do adresního panelu aplikace MS Edge.

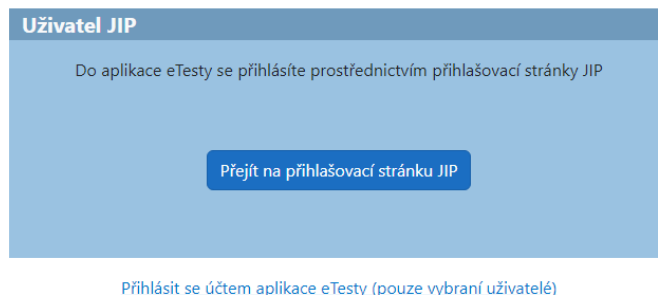
2.1.1 Přihlášení

Přihlášení do aplikace je možné dvěma způsoby. Základním způsobem přihlášení je přihlášení prostřednictvím uživatelského účtu vedeného v JIP (uživatelské jméno a heslo přidělené JIP). Jako doplňkový způsob existuje ve specifických případech možnost přihlášení prostřednictvím uživatelského účtu vedeného v aplikaci (uživatelské jméno eTestů), které určí MD.

Způsob přihlášení konkrétního uživatele je závislý na rolích přiřazených uživateli a na nastavení uživatele provedeného správcem systému.

Povinné přihlašování uživatelů přes JIP bude platit pro uživatele všech rolí kromě role správce. Pouze správce, garant aplikace za MD, může v profilu uživatele vytvořit výjimku, která uživateli umožní se přihlašovat prostřednictvím účtu vedeného v aplikaci bez využití JIP.

Přihlášení



OBRÁZEK 1: PŘIHLAŠOVACÍ STRÁNKA

2.1.1.1 Přihlášení uživatelským účtem vedeným v JIP

Pro přihlášení uživatelským účtem vedeným v JIP, klikněte na přihlašovací stránce na odkaz **Přejít na přihlašovací stránku JIP**. Budete přeměrováni na stránku pro přihlášení do Jednotného identitního prostoru.

Informace o přihlášení k JIP naleznete v uživatelské dokumentaci JIP.

Digitální a informační agentura



Přihlášení do systému:
eTesty

Vyberte způsob přihlášení:

- Certifikátem** pokud **máte** zaregistrovaný **osobní certifikát** ke svému uživatelskému účtu v Jednotném identitním prostoru (JIP)
- Jménem a heslem** pokud **nemáte** zaregistrovaný **osobní certifikát** ani **OTP** ke svému uživatelskému účtu v Jednotném identitním prostoru (JIP)
- OTP** pokud **máte** zaregistrováno přihlašování **jednorázovým heslem (OTP)** ke svému uživatelskému účtu v Jednotném identitním prostoru (JIP)
- NIA** pokud se chcete ke svému uživatelskému účtu v Jednotném identitním prostoru (JIP) přihlásit s využitím elektronické identifikace prostřednictvím národního bodu (NIA) podle zákona č. 250/2017 Sb. Váš uživatelský účet v JIP musí být ztotožněn!

[Jménem a heslem >>](#)
[Certifikátem >>](#)
[OTP >>](#)
[NIA >>](#)

Správce AIS vyžaduje pro přihlášení komerční certifikát nebo OTP přihlášení, překlikněte prosím na požadovanou záložku.

OBRÁZEK 2: PŘIHLÁŠENÍ DO JIP

2.1.1.2 Přihlášení uživatelským účtem vedeným v aplikaci

Pro přihlášení uživatelským účtem vedeným v aplikaci, klikněte na přihlašovací stránce na odkaz **Přihlásit se účtem aplikace eTesty**. Pokud je u vašeho účtu povoleno přihlášení uživatelským účtem aplikace (výjimky stanovené MD), musíte pro přihlášení do aplikace nejdříve správně zadat uživatelské jméno a heslo.

[Přejít na přihlašovací stránku JIP](#)

OBRÁZEK 3: PŘIHLÁŠENÍ UŽIVATELE

- [1] Vyplňte položky *Uživatelské jméno* a *Heslo*. Podrobnější informace o tvorbě a použití hesla viz kapitola [3.1.1 Zásady pro tvorbu a používání hesla](#).

➤ **UPOZORNĚNÍ**

Uživatelské jméno nesmí obsahovat diakritická znaménka (písmena s háčky a čárkami). Dále nesmí obsahovat interpunkční znaménka (čárka, tečka, dvojtečka...) a zvláštní znaky (podtržítko, hvězdička, zavináč...).

- [2] Klikněte na tlačítko **Přihlásit**.
[3] Zobrazí se stránka *Profil uživatele* (viz [3.5 Profil uživatele](#)).

2.1.2 Zásady pro tvorbu a používání hesla

Přístupové heslo je v systému založeném na přístupu přes Internet zásadní věcí. Aplikace eTesty při autorizovaném přístupu umožňuje činit řadu citlivých operací (nakládání s osobními daty uchazečů). Proto je velmi důležité brát práci se svým přihlašovacím heslem a certifikátem hned od počátku dostatečně zodpovědně.

Heslo pro uživatelský účet vedený v aplikaci:

- Délka hesla je minimálně 9 znaků a nesmí obsahovat diakritická znaménka, tj. písmena s háčky a čárkami. Dále nesmí obsahovat mezery.
- Heslo musí obsahovat malé a velké písmeno, minimálně jedno číslo a minimálně jeden zvláštní znak, který není písmeno ani číslo.

Heslo pro uživatelský účet v JIP KAAS:

- Zvolené heslo musí splňovat bezpečnostní požadavky na složitost hesla definované systémem JIP KAAS.

➤ **UPOZORNĚNÍ**

Heslo v žádném případě neprozrazujte jiné osobě!

V žádném případě nepoužívejte jako heslo nějaký údaj, který je přímo svázán s vaší osobou (např. rodné číslo, příjmení, telefonní číslo).

Není vhodné používat jednoduché, tzv. slovníkové heslo, které lze velmi snadno uhodnout, a to ani mírně modifikované (např. **Ji+ka12345!**). Naopak se za dobré považuje nahradit ve slově obdobně znějící pasáže (např. **Z5nyCHd@123**) Nesnažte se však ani použít naprosto náhodný řetězec rozličných znaků (např. **2GHhi#0@agr1562\$749**) Takové heslo lze sice jen těžko uhodnout, ale zase se brzy zapomene.

➤ **TIP**

Pokud s aplikací pracujete jen občas (např. jednou týdně), je dobrou metodou své paměti pomoci, aniž byste heslo nosili na papírku s sebou. Vyberte si své oblíbené sousloví (např. delší název knihy, přísloví, verš z písně) a zkraťte ho. Například z Okolo Hradce, v malé zahrádce vytvořte **OH@vmz@rt3r**.

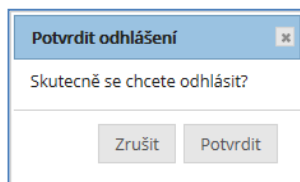
Pokud jste heslo z JIP zapomněli, obraťte se na administrátora lokální sítě Vašeho zkušebního místa. Výjimky na hesla z aplikace eTesty přiděluje MD.

K evidenci hesel lze použít k tomu určený software, který je zabezpečen proti zneužití.

2.1.3 Odhlášení

Po ukončení nebo přerušení práce s aplikací eTesty proveďte korektní odhlášení z aplikace. Pro odhlášení účtem vedeným v aplikaci postupujte následovně.

- [1] Klikněte na odkaz **Odhlásit** umístěný v pravém horním rohu stránky (viz kapitola [3.3 Rozvržení obrazovky](#)).
- [2] Objeví se vám dialogové okno *Potvrdit odhlášení*. Pro odhlášení z aplikace, klikněte na tlačítko **Potvrdit**. Pokud nechcete odhlásit z aplikace, klikněte na odkaz **Zrušit**.



OBRÁZEK 4: POTVRDIT ODHLÁŠENÍ

- [3] Po odhlášení se objeví stránka *Přihlášení*, kde se můžete buď znovu přihlásit nebo bezpečně uzavřít prohlížeč.

Korektní odhlášení z aplikace je nezbytné z důvodu zabezpečení přenášených dat. Správným odhlášením se okamžitě přeruší komunikace se serverem a pro další zobrazení dat v aplikaci se musíte znovu přihlásit.

V případě nekorektního odhlášení dojde k bezpečnému přerušení komunikace se serverem až po vypršení relace (viz kapitola [3.2 Doba relace](#)).

2.2 Doba relace

Doba relace je časový úsek, během kterého je aplikace eTesty sice v aktivním stavu, ale uživatel v ní nevykonává žádnou činnost. Po vypršení doby relace se musí uživatel do aplikace opět přihlásit.

Dokud v aplikaci nějakou činnost vykonáváte, pak během této doby relace nevyprší.

➤ **TIP**

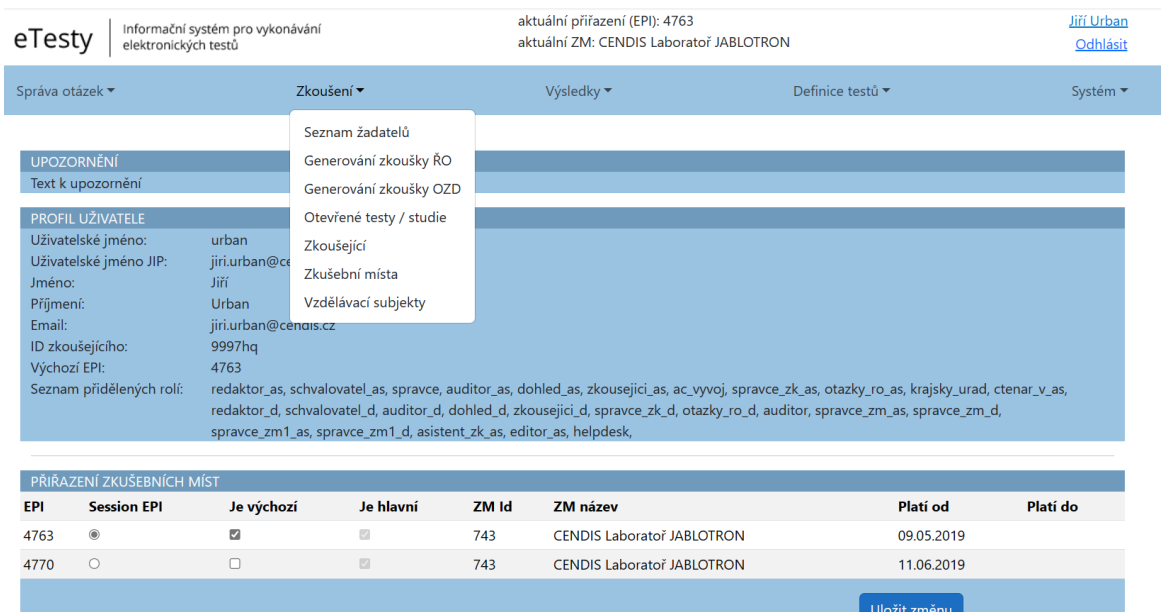
Po vypršení relace jsou veškerá neuložená data ztracena. Proto doporučujeme v případě, kdy uživatel na delší dobu přeruší práci se systémem, veškerá data nejdříve uložit.

➤ **UPOZORNĚNÍ**

Po ukončení nebo přerušení práce s aplikací eTesty je nezbytné z důvodu zabezpečení přenášených dat provést korektní odhlášení z aplikace.

2.3 Rozvržení obrazovky

Na následujícím snímku je uveden popis uživatelského rozhraní (obrazovky) aplikace eTesty.



The screenshot shows the eTesty application interface. At the top, there is a header with the application name 'eTesty', a description 'Informační systém pro vykonávání elektronických testů', and user information 'aktuální přiřazení (EPI): 4763' and 'aktuální ZM: CENDIS Laboratoř JABLOTRON'. There are also links for 'Jiří Urban' and 'Odhlásit'.

Below the header is a navigation bar with several menu items: 'Správa otázek', 'Zkoušení', 'Výsledky', 'Definice testů', and 'Systém'. The 'Zkoušení' menu is expanded, showing a list of options: 'Seznam žadatelů', 'Generování zkoušky ŘO', 'Generování zkoušky OZD', 'Otevřené testy / studie', 'Zkoušející', 'Zkušební místa', and 'Vzdělávací subjekty'.

Below the navigation bar is a section for 'PROFIL UŽIVATELE' (User Profile) with the following details:

- Uživatelské jméno: urban
- Uživatelské jméno JIP: jiri.urban@ce
- Jméno: Jiří
- Příjmení: Urban
- Email: jiri.urban@cendis.cz
- ID zkoušejícího: 9997hq
- Výchozí EPI: 4763
- Seznam přidělených rolí: redaktor_as, schvalovatel_as, spravce, auditor_as, dohled_as, zkousejici_as, ac_vyvoj, spravce_zk_as, otazky_ro_as, krajsky_urad, ctenar_v_as, redaktor_d, schvalovatel_d, auditor_d, dohled_d, zkousejici_d, spravce_zk_d, otazky_ro_d, auditor, spravce_zm_as, spravce_zm_d, spravce_zm1_as, spravce_zm1_d, asistent_zk_as, editor_as, helpdesk

Below the user profile is a table titled 'PŘÍRAZENÍ ZKUŠEBNÍCH MÍST' (Assignment of Test Locations):

EPI	Session EPI	Je výchozí	Je hlavní	ZM Id	ZM název	Platí od	Platí do
4763	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	743	CENDIS Laboratoř JABLOTRON	09.05.2019	
4770	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	743	CENDIS Laboratoř JABLOTRON	11.06.2019	

At the bottom right of the table is a button labeled 'Uložit změnu'.

OBRÁZEK 5: ROZVRŽENÍ OBRAZOVKY

V pravém horním rohu stránky se nacházejí:

- uživatelské jméno, které je odkazem na stránku *Profil uživatele*
- odkaz odhlásit pro korektní **odhlášení** uživatele z aplikace

Pod těmito odkazy je umístěno menu aplikace (zkráceně „menu“). Položky v menu jsou zobrazeny na základě rolí přidělených uživateli. Menu může obsahovat následující sekce:

[1] Zkoušení

Vygenerování testu a seznam žadatelů. Evidence otevřených testů/studií. Vytvoření doplňovací zkoušky. Správa zkoušejících, zkušebních míst a vzdělávacích subjektů (viz kapitola [4.2 Zkoušení](#)).

[2] Výsledky

Prohlížení výsledku testu a výsledku zkoušky. Zobrazení protokolů a statistik (viz kapitola [4.3 Výsledky](#)).

[3] Definice testů

Správa druhů a typů zkoušek, košů, oblastí košů, oblastí pro veřejný web, právních předpisů a částí právních předpisů. (viz kapitola [4.4 Definice testů](#)).

[4] Systém

Správa uživatelů, krajů, svátků, často kladených otázek, aktualit a doplňkových materiálů. Nastavení konfigurace aplikace. Zobrazení klientských zařízení, aplikačního a auditního logu (viz kapitola [4.5 Systém](#)).

Každá z položek menu má ještě své **podmenu**. Položky v podmenu jsou opět zobrazeny na základě rolí přidělených uživateli. Podrobnější popis funkcionalit najdete v kapitole [4. Menu](#)

[aplikace](#).

Formulář/ Datový list

Formuláře jsou určeny pro zadávání údajů do aplikace a dále k jejich úpravám (viz [3.4.1 Formulář](#)).

Datový list zase v přehledné podobě zobrazuje údaje uložené v databázi. Zpravidla se jedná o údaje uspořádané v tabulce (viz kapitola [3.4.2 Datový list](#)).

2.4 Formulář a datový list

Ve středu stránky aplikace eTesty je zpravidla umístěn formulář nebo datový list.

2.4.1 Formulář

Formulář slouží k zadávání údajů do aplikace eTesty.

Zásady pro práci s formuláři jsou následující:

- Pro práci s formulářem se používají ovládací prvky popsané v kapitole [1.1.1 Konvence](#) a [3.4.1.1 Vyplňování polí ve formuláři](#).
- Při vyplňování nebo úpravě formuláře musíte vždy vyplnit povinná pole. Povinné pole je označeno červenou hvězdičkou. Pokud některé z povinných polí zapomenete vyplnit, aplikace vás na to při pokusu o uložení upozorní a chybějící údaje označí červeně.

Vzdělávací subject - Nová provozovna

Detail provozovny 0

Kód:	<input type="text"/>	Psč:	<input type="text"/>
Zkušební místo:	Městský úřad Beroun	Kraj:	Hlavní město Praha
Název:	<input type="text"/>	Přístupový klíč:	<input type="text"/>
Ulice:	<input type="text"/>	Vygenerovat nový:	<input type="checkbox"/>
Obec:	<input type="text"/>	Je autoškola:	<input type="checkbox"/>

OBRÁZEK 6: PŘÍKLAD FORMULÁŘE

2.4.1.1 Vyplňování polí ve formuláři

Při vyplňování jednotlivých polí ve formuláři můžete využít následujících možností:

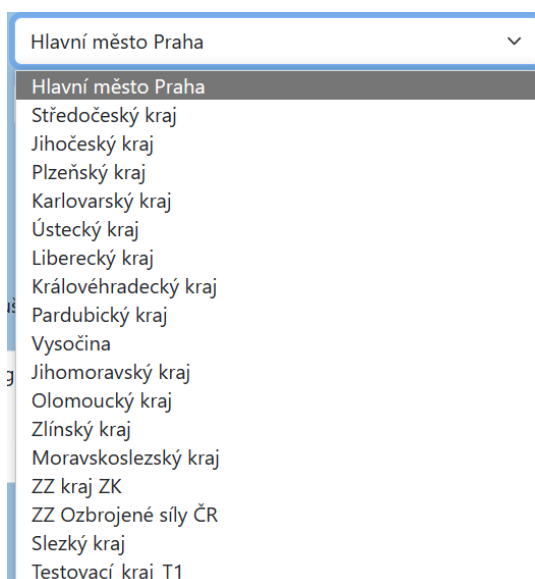
- [zadání hodnoty pomocí rozbalovacího seznamu](#),
- [zadání hodnoty pomocí systémového kalendáře](#),
- [zadání hodnoty pomocí výběru z číselníku](#),
- [zadání hodnoty přímým zápisem do pole](#).

POZNÁMKA

Ve formuláři se mohou nacházet i pole, které nejsou určeny k editaci. Tyto pole jsou šedě podbarveny.

Zadání hodnoty pomocí rozbalovacího seznamu

Při zadávání hodnoty pomocí rozbalovacího seznamu systém nabízí pouze ty možnosti, které jsou uživateli k dispozici. Jedná se o pole, která jsou provázána přímo s hodnotami v dalším číselníku. Hodnotu spadající mimo rámec množiny definovaných možností nelze do pole zadat ručně.




OBRÁZEK 7: ZADÁNÍ HODNOTY - ROZBALOVACÍ SEZNAM

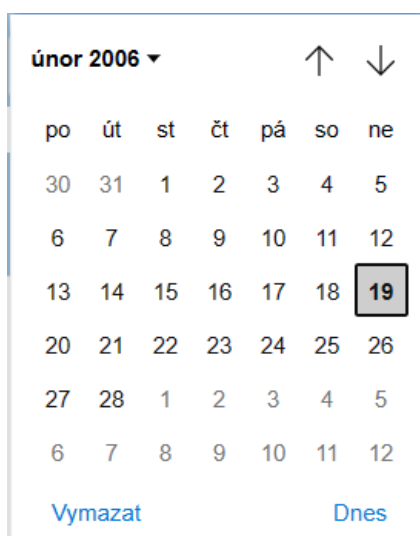
Zadání hodnoty pomocí systémového kalendáře

Pomocí systémového kalendáře lze zadávat hodnoty pouze do polí ve formátu datum (např. Platnost od).



OBRÁZEK 8: DATUMOVÉ POLE

Systémový kalendář vyvoláte pomocí ikony s obrázkem .



OBRÁZEK 9: DIALOGOVÉ OKNO SYSTÉMOVÝ KALENDÁŘ

Vyberte odpovídající datum a klikněte na něj. Pro přechod na další měsíce klikněte na šipku nahoru (přesun o měsíc zpět) nebo šipku dolů (přesun o měsíc vpřed).

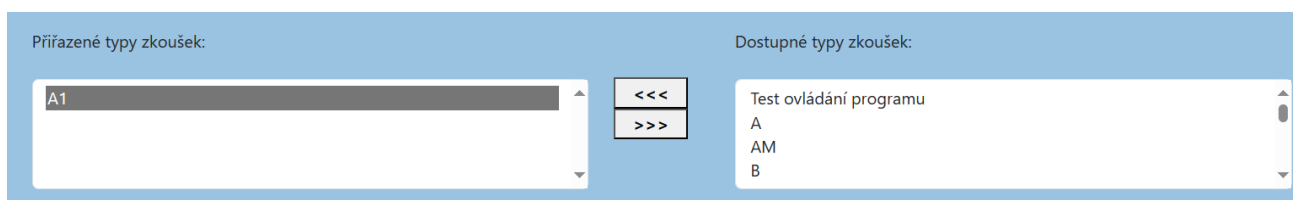
Je možné též pomocí šipky rozbalovacího seznamu vybrat konkrétní měsíc a rok. To se hodí v případě, že zadáváte datum výrazně odlišný od aktuálního datumu.



OBRÁZEK 10: SYSTÉMOVÝ KALENDÁŘ - ZADÁNÍ MĚSÍCE A ROKU

Zadání hodnoty pomocí přiřazení z číselníku

Zadání hodnoty přiřazením z číselníku se používá u těch polí, kde je potřeba vybrat položky z některého navázaného číselníku. Pro přiřazení vyberte hodnotu v levé části formuláře (výběr více položek pomocí klávesy CTRL) a klikněte na šipku doprava. Přiřazené hodnoty jsou zobrazeny v pravé části formuláře. Pokud chcete hodnotu odebrat, vyberte ji a klikněte na šipku doleva.



OBRÁZEK 11: PŘÍRAZENÍ Z ČÍSELNÍKU

Zadání hodnoty přímým zápisem do pole

Ostatní pole, která nelze vyplnit některým z výše popsaných způsobů, se vyplňují přímým zápisem hodnoty do příslušného pole.

Některá pole vyplňovaná přímým zápisem mají v sobě „zabudovaný“ kontrolní mechanismus, díky němuž není možné uložit chybnou hodnotu, jako identifikační číslo společnosti apod.

2.4.2 Datový list

Datový list umožňuje:

- přehledný a uspořádaný přístup k záznamům uloženým v databázi systému;
- třídit záznamy přehledně uspořádané v tabulce (viz kapitola [3.4.2.1 Základní operace na datovém listu](#));
- vyhledávat v uložených záznamech (viz kapitola [3.4.2.2 Vyhledávání](#)).

FILTR

Uživatelské jméno: Příjmení:

Ident. zkušejícího: Smazané:

Zkušební místo:

Vymazat filtr Hledat

Uživ. jméno	Jméno	Příjmení	E-mail	Akt.ZM	Smazané
00319h	Albert	Červenka	cervenka@kr-s.cz	4	<input type="checkbox"/>
00279h	Oldřich	Vaněk	vanek.oldrich@muas.cz	3	<input type="checkbox"/>
00224h	Stanislav	Štolc	sstolc@ostrov.cz	4	<input type="checkbox"/>
00496p	Jiří	Musil	bimac@volny.cz	0	<input type="checkbox"/>
00431h	Milan	Hurtoš	hurtoš.milan@muas.cz	0	<input checked="" type="checkbox"/>
00932z	Olga	Boucká	olga.boucka@musumperk.cz	1	<input type="checkbox"/>
00894h	Roman	Novotný	roman.novotny@musumperk.cz	1	<input type="checkbox"/>
00893z	Daniel	Kantor	daniel.kantor@musumperk.cz	1	<input type="checkbox"/>
00958z	Radoslav	Matoušek	radoslav.matousek@musumperk.cz	2	<input type="checkbox"/>
01087z	Aleš	Jehurnov	ales.jehurnov@musumperk.cz	2	<input type="checkbox"/>

<< < 1 - 10 z 2219 > >>

OBRÁZEK 12: PŘÍKLAD DATOVÉHO LISTU

2.4.2.1 Základní operace na datovém listu

Rychlé setřídění

Datový list umožňuje rychlé setřídění zobrazených záznamů podle vybraného sloupce prostým kliknutím na odkaz s názvem sloupce, podle něhož chcete provést setřídění, umístěný v záhlaví tabulky datového listu.

Uživ. jméno	Jméno	Příjmení	E-mail	Akt.ZM	Smazané
-------------	-------	----------	--------	--------	---------

OBRÁZEK 13: ZÁHLAVÍ DATOVÉHO LISTU

Přechod mezi stránkami datového listu


Pokud datový list obsahuje větší množství záznamů, tak je uspořádán do více stránek. Stránkování se nachází v dolní části tabulky.

- [1] Pro přechod na další stránku, klikněte na odkaz >
- [2] Pro přechod na poslední stránku, klikněte na odkaz >>

<< < 1 - 10 z 2219 > >>

OBRÁZEK 14: PŘÍKLAD STRÁNKOVÁNÍ DATOVÉHO LISTU

Aktualizace datového listu

Pro aktualizaci (znovu načtení) datového listu klikněte na tlačítko *Obnovit* v prohlížeči  nebo stiskněte klávesu F5.

Označit/ Odznačit vše

Datový list umožňuje označit/odznačit všechny zobrazené položky pomocí kliknutí na vypínač umístěný vlevo v záhlaví tabulky datového listu.

[Kód](#) [Příjmení](#) [Jméno](#) [Stav](#) [Typ zkoušky](#)

OBRÁZEK 15: OZNAČIT/ODZNAČIT VŠE

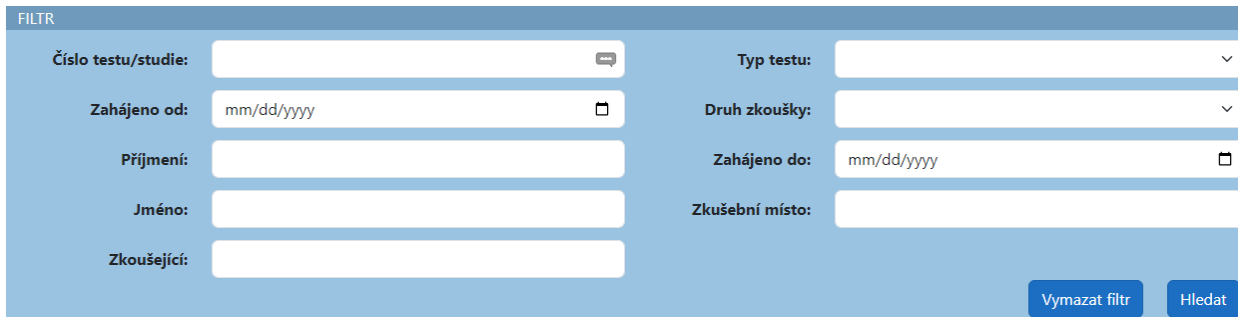
POZNÁMKA

Možnost označit/odznačit vše se vyskytuje pouze v těch datových listech, kde je k dispozici operace pro práci s označenými záznamy, např. smazání.

2.4.2.2 Vyhledávání

Vyhledávací formulář se zobrazuje v podobě filtru. Umožňuje snadné nalezení položky v datovém listu dle požadovaných atributů.

Výsledky testu / studie



OBRÁZEK 16: DETAIL VÝPISU FILTRU

- [1] Zadejte požadovaná filtrační kritéria, přičemž pro vyplnění jednotlivých polí filtru výpisu použijte způsob popsaný v kapitole [3.4.1.1 Vyplňování polí ve formuláři](#).
- [2] Pro vyhledání záznamů klikněte na tlačítko **Hledat**.
- [3] Pokud záznamy dle požadovaných kritérií existují, objeví se na datovém listu. Pokud takové záznamy neexistují, objeví se prázdný datový list.
- [4] Pomocí tlačítka **Vymazat filtr** vymažete všechny hodnoty filtrů a můžete začít zadávat nová filtrační kritéria.

2.5 Profil uživatele

Stránku *Profil uživatele* zobrazíte kliknutím na uživatelské jméno v pravém horním rohu stránky (viz [3.3 Rozvržení obrazovky](#)). *Profil uživatele* slouží k zobrazení profilu právě přihlášeného uživatele.

V případě, že má uživatel nastavenou možnost přihlašování uživatelským účtem aplikace, je na této stránce možné změnit vaše přístupové heslo do aplikace. V případě, že se přihlašujete uživatelským účtem v JIP, tak se změna hesla v aplikaci neprovádí.

➤ TIP

Postup pro změnu hesla v JIP naleznete v uživatelské dokumentaci JIP.

V případě, že má uživatel oprávnění pracovat s více zkušebními místy, je možné na stránce zvolit aktuální zkušební místo.

V případě, že má uživatel oprávnění ke spuštění aplikace pro testování, je na stránce zobrazeno tlačítko pro instalaci testovací aplikace – **Instalace zkušební aplikace**.

UPOZORNĚNÍ
Text k upozornění

PROFIL UŽIVATELE

Uživatelské jméno: urban
 Uživatelské jméno JIP: jiri.urban@cendis.cz
 Jméno: Jiří
 Příjmení: Urban
 Email: jiri.urban@cendis.cz
 ID zkoušejícího: 9997hq
 Výchozí EPI: 4763
 Seznam přidělených rolí: redaktor_as, schvalovatel_as, spravce, auditor_as, dohled_as, zkousejici_as, ac_vyvoj, spravce_zk_as, otazky_ro_as, krajsky_urad, ctenar_v_as, redaktor_d, schvalovatele_d, auditor_d, dohled_d, zkousejici_d, spravce_zk_d, otazky_ro_d, auditor, spravce_zm_as, spravce_zm_d, spravce_zm1_as, spravce_zm1_d, asistent_zk_as, editor_as, helpdesk

PŘÍŘAZENÍ ZKUŠEBNÍCH MÍST

EPI	Session EPI	Je výchozí	Je hlavní	ZM Id	ZM název	Platí od	Platí do
4763	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	743	CENDIS Laboratoř JABLOTRON	09.05.2019	
4770	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	743	CENDIS Laboratoř JABLOTRON	11.06.2019	

[Uložit změnu](#)

UŽIVATELSKÁ NASTAVENÍ

Zobrazovat pouze vlastní testy: Počet řádků ve výpisu:

[Uložit změnu](#)

OBRÁZEK 17: PROFIL UŽIVATELE – PŘIHLAŠOVÁNÍ UŽIVATELSKÝM ÚČTEM

Změna vašeho hesla

V případě, že má uživatel nastavenou možnost přihlašování uživatelským účtem aplikace, je možné změnit vaše přístupové heslo do aplikace.

- [1] Na stránce Profil uživatele, klikněte na tlačítko **Změnit heslo**. Otevře se stránka *Změna hesla*.
- [2] Zadejte nové heslo a ověření nového hesla. Heslo musí být zadáno v souladu s aplikovanými

Změna hesla

Heslo:

Ověření hesla:

OBRÁZEK 18: STRÁNKA ZMĚNA HESLA

zásadami pro tvorbu a používání hesla (viz kapitola [3.1.1.3 Zásady pro tvorbu a používání hesla](#)).

- [3] Kliknutím na tlačítko **Změnit** uložíte zadané údaje do databáze. V případě, že zadáte heslo, které nebude v souladu s aplikovanými zásadami pro tvorbu a používání hesla, příp. zadáte hesla, která se neshodují, aplikace vás na to při pokusu o uložení upozorní.
- [4] Kliknutím na tlačítko **Zavřít** se vrátíte zpět na stránku *Profil uživatele* bez uložení jakýchkoliv změn.

Změna zkušebního místa

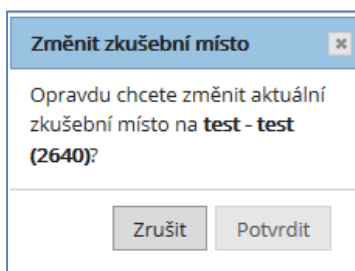
- [1] Pokud chcete změnit zkušební místo, vyberte ve sloupci *Aktuální ZM* požadované zkušební místo a klikněte na tlačítko **Uložit změnu**.

PŘÍRAZENÍ ZKUŠEBNÍCH MÍST							
EPI	Session EPI	Je výchozí	Je hlavní	ZM Id	ZM název	Platí od	Platí do
4763	⊙	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	743	CENDIS Laboratoř JABLOTRON	09.05.2019	
4770	○	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	743	CENDIS Laboratoř JABLOTRON	11.06.2019	

[Uložit změnu](#)

OBRÁZEK 19: AKTUÁLNÍ ZKUŠEBNÍ MÍSTO UŽIVATELE

- [2] Zobrazí se dialogové okno s dotazem, zda opravdu chcete změnit aktuální zkušební místo.



OBRÁZEK 20: DIALOGOVÉ OKNO ZMĚNIT ZKUŠEBNÍ MÍSTO

- [3] Kliknutím na tlačítko **Potvrdit** potvrdíte změnu zkušebního místa. Kliknutím na tlačítko **Zrušit** se vrátíte zpět na stránku *Profil uživatele* bez změny zkušebního místa.

Nástroje

Sekce *Nástroje* obsahuje informace a funkcionality potřebné pro zkoušejícího.

NÁSTROJE			
Zkušební místo:	20 CENDIS Laboratoř JABLOTRON 4763	Počet přiřazených IP adres:	12
Kód pro ukončení aplikace žadatele:	1A254463AA	Počet nepotvrzených PC:	6
Ext.IP Adresa:	10.230.71.12	Počet potvrzených PC:	10
Povolena ext. IP pro žadatele:			
Vypnout místnost:	<input type="text" value=""/>	Ukončit aplikaci	Vypnout PC

OBRÁZEK 21: NÁSTROJE ZKOUŠEJÍCÍHO

➤ UPOZORNĚNÍ

Pro použití níže uvedených bodů je nutné mít u zkušebního místa správně přidané místnosti včetně přiřazených IP adres počítačů. IP adresy počítačů nastavuje MD.

- [1] Pro ukončení aplikace pro žadatele vyberte v rozbalovacím seznamu *Vypnout místnost* požadovanou místnost a klikněte na tlačítko **Ukončit aplikaci**.
- [2] Pro vypnutí počítačů žadatelů v místnosti vyberte v rozbalovacím seznamu *Vypnout místnost* požadovanou místnost a klikněte na tlačítko **Vypnout PC**. Pro správné fungování musí být na počítači žadatele nastaveno (IT pracovníkem) povolení pro vypnutí počítače aplikací z Internetu.

3 MENU APLIKACE

Tato část uživatelské dokumentace popisuje menu aplikace a jednotlivé funkčnosti, které se nacházejí na webových stránkách.

Menu aplikace se zobrazuje v horní části obrazovky. Položky zobrazené v menu jsou závislé na rolích přiřazených přihlášenému uživateli. Menu může být rozčleněno až do pěti sekcí:

[1] Zkoušení

Vygenerování testu a seznam žadatelů. Evidence otevřených testů/studií. Vytvoření doplňovací zkoušky. Správa zkoušejících, zkušebních míst a vzdělávacích subjektů (viz kapitola [Zkoušení](#)).

[2] Výsledky

Prohlížení výsledku testu a výsledku zkoušky. Zobrazení protokolů a statistik (viz kapitola [4.3 Výsledky](#)).

[3] Systém

Zobrazení klientských zařízení. (viz kapitola [4.5 Systém](#)).

Každá z položek menu obsahuje i své **podmenu**. Zobrazené položky jsou také závislé na rolích přiřazených přihlášenému uživateli. Kliknutím na položku v podmenu se přesunete na příslušnou stránku aplikace.

3.1 Zkoušení

Sekce **Zkoušení** slouží k zobrazení žadatelů, vygenerování zkušebního testu, evidenci otevřených testů, správě zkoušejících, zkušebních míst a vzdělávacích subjektů.

Obsahuje následující podmenu (podle rolí přidělených uživateli):

1. [Seznam žadatelů](#)
2. [Generování zkoušky ŘO](#)
3. [Generování zkoušky OZD](#)
4. [Ověřené testy / studie](#)
5. [Zkoušející](#)
6. [Zkušební místa](#)
7. [Vzdělávací subjekty](#)

3.1.1 Seznam žadatelů

Stránka *Seznam žadatelů* slouží k zobrazení aktuálního seznamu žadatelů a možnosti generování testů.

Seznam žadatelů

FILTR

Datum zkoušky:

Autoškola:

Jméno:

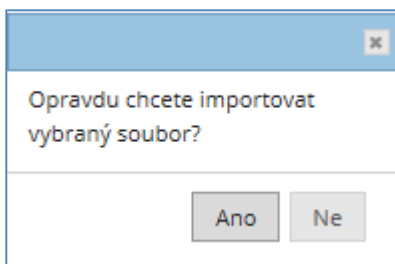
Příjmení:

◆ Příjmení:	◆ Příjmení:	◆ Datum narození:	◆ AddressStreet:	◆ Obec:	◆ Datum zkoušky:	◆ Autoškola:	
První	Josef	19.03.1973 0:00:00	Jarní	Bakov n/J	30.12.2023 0:00:00	CENIDS AŠ	Generovat zkoušku
Druhý	Jaroslav	09.02.2000 0:00:00	Polní	Praha	30.12.2023 0:00:00	CENIDS AŠ	Generovat zkoušku
První	ZPZ	16.04.1950 0:00:00	Luční	Praha 4	30.12.2023 0:00:00	CENIDS AŠ	Generovat zkoušku
Vomacka	Karel	31.01.2000 0:00:00	fsdfsdf	Ppppp	06.02.2024 0:00:00	CENIDS AŠ	Generovat zkoušku
První	Josef	19.03.1973 0:00:00	Jarní	Bakov n/J	30.12.2023 0:00:00	CENIDS AŠ	Generovat zkoušku
Druhý	Jaroslav	09.02.2000 0:00:00	Polní	Praha	30.12.2023 0:00:00	CENIDS AŠ	Generovat zkoušku
První	ZPZ	16.04.1950 0:00:00	Luční	Praha 4	30.12.2023 0:00:00	CENIDS AŠ	Generovat zkoušku
Notář	Marian	15.03.1950 0:00:00	Jarní	Praha	06.02.2024 0:00:00	CENIDS AŠ	Generovat zkoušku
Kupková	Martina	11.04.1949 0:00:00	Luční	Praha	01.02.2024 0:00:00	CENIDS AŠ	Generovat zkoušku
Httpak	Jarda	31.01.2000 0:00:00	Jarní	praha	31.01.2024 0:00:00	CENIDS AŠ	Generovat zkoušku
Jančura	František	13.06.1952 0:00:00	Kolmá	Praha	02.02.2024 0:00:00	CENIDS AŠ	Generovat zkoušku
Pokushttps	Karel	14.03.1950 0:00:00	Jarní	Praha 2	02.02.2024 0:00:00	CENIDS AŠ	Generovat zkoušku
Profesak	Karel	10.01.1955 0:00:00	Ulice	Praha	07.01.2024 0:00:00	Horčíčka s.r.o	Generovat zkoušku

1 - 13 z 13

OBRÁZEK 22: SEZNAM ŽADATELŮ

- [1] Pro načtení seznamu žadatelů ze souboru klikněte na tlačítko **Import ze souboru** a zvolte soubor k nahrání.
- [2] Objeví se vám dialogové okno na potvrzení importu žadatelů. Pro naimportování žadatelů ze souboru, klikněte na tlačítko **Ano**. Pro zrušení importu, klikněte na tlačítko **Ne**.



Obrázek 39: Dialogové okno pro potvrzení importu žadatelů

- [3] Pokud chcete pro žadatele ze seznamu vygenerovat test, klikněte na odkaz **Generovat test**.

3.1.2 Generování zkoušky / testu

Stránka *Generování zkoušky / testu ŘO* a *Generování zkoušky / testu OZD* slouží zkušejícímu k vygenerování příslušného testu pro žadatele. Na stránku *Generování zkoušky / testu* přejdete kliknutím na podmenu **Generování zkoušky / testu [ŘO;OZD]**.

Princip generování zkoušky je analogický pro obě oblasti – agend řídičů i dopravců.

Ztotožnění žadatele

Ztotožnění žadatele

ÚDAJE PRO VYHLEDÁVÁNÍ

ISZR Podle údajů
 ISZR Podle dokladu

Jméno:
Typ dokladu:

Příjmení:
Číslo dokladu:

Datum narození:
Datum platnosti:

Kód opakovaného testu/studie:

Kód:

[Vyhledat](#)

OBRÁZEK 23: STRÁNKA GENEROVÁNÍ ZKOUŠKY / TESTU - ZTOTOŽNĚNÍ V ZR

[1] Vyplňte údaje o žadateli.

Jelikož je systém eTesty propojen se systémem základních registrů, je nutné každého žadatel tzv. ztotožnit – tedy ověřit, že existuje v registru obyvatel.

[2] Jsou dvě možnosti, jak ztotožnění provést – buď pomocí kombinace jména, příjmení a datumu narození nebo prostřednictvím dokladu (občanský průkaz, cestovní pas, povolení k pobytu)

[3] Stisknutím tlačítka **vyhledat** provedete dotaz do systému základních registrů a do registru řidičů.

POZNÁMKA

Ověření v IS ZR a IS CRŘ může trvat i několik sekund, dle aktuálního zatížení centrálních systémů. Po dobu ověřování neklikajte na jiná menu ani se nepokoušejte proces opakovat a vždy vyčkejte na výsledek operace.

Kontrola žadatele

V případě úspěšného dohledání žadatele v ISZR se objeví kontrolní obrazovka, kde jsou doplněny další údaje žadatele.

V sekci **ÚDAJE Z CRŘ** jsou uvedeny záznamy z registru řidičů, má-li žadatel v tomto systému nějaký záznam.

Kontrola/doplnění údajů uchazeče

ÚDAJE O ŽADATELI			
Jméno:	ŠTĚPÁN	Ulice	Jasmínová
Příjmení:	ŠTAFLÍK	Číslo popisné	1361
Datum narození:	12.11.1910	Město:	Říčany
Národnost:	česká	PSČ:	25101
Email:	adam.mrkva@nakit.cz		

[Pokračovat na generování zkoušky](#)

ÚDAJE Z CRŘ							
Zákazy řízení				Blokace ŘO			
Skupiny ŘO	Od	Do	Délka	Skupiny ŘO	Od	Do	Důvod
žádné údaje				žádné údaje			
Seznam ŘO							
Skupiny ŘO	Harm. kódy	Od	Do	Důvod ukončení			
B		01.01.2000 0:00:00					
D	95(04.07.27)	01.01.2000 0:00:00					

OBRÁZEK 24: GENEROVÁNÍ ZKOUŠKY - KONTROLA ŽADATELE

- [1] Ověřte, zda souhlasí adresa žadatele.
- [2] Ověřte dle údajů z CRŘ, zda je žadatel oprávněn vykonat zkoušku
- [3] Stisknutím tlačítka **Pokračovat na generování zkoušky** pokračujte do formuláře nastavení parametrů zkoušky.

Vygenerování zkoušky

Do formuláře *ÚDAJE O ZKOUŠCE* se přenesou údaje získané ze systémů ZR a CRŘ.

Při výběru z rozbalovacího seznamu *Autoškola*, lze hodnotu vybrat z nabízeného seznamu nebo začnete psát text a v seznamu se budete posouvat na pozice, které daný text obsahují.

Generování zkoušky ŘO

ÚDAJE O ZKOUŠCE

Papírová zkouška: Zkouška s tlumočnickem:

Číslo testu:

Druh: Zkouška k rozšíření ŘO

Typ: C Roz

Zkouška pro skupiny vozidel: C

Autoškola: Provoz Cendis

Vlastní ŘO:

Číslo ŘO: TRP000006

Žadatel je držitelem ŘO: B,D

ÚDAJE O ŽADATELI

Jméno: ŠTĚPÁN

Příjmení: ŠTAFLÍK

Datum narození: 12.11.1910

Národnost: česká

Email: adam.mrkva@nakit.cz

Ulice: Jasmínová

Číslo popisné: 1361

Město: Říčany

PSČ: 25101

OBRÁZEK 25: GENEROVÁNÍ ZKOUŠKY - ÚDAJE O ZKOUŠCE

[1] Klikněte na tlačítko **Generuj zkoušku**. Otevře se formulář s číslem testu.

Generování zkoušky / testu

ÚDAJE O ŽADATELI

Jméno: ŠTĚPÁN

Příjmení: ŠTAFLÍK

Datum narození: 11.12.1910

Vygenerováno: C Roz (Zkouška k rozšíření ŘO / Zkouška z předpisů o provozu na pozemních komunikacích a zdravotnické přípravy)

Přidělené číslo testu: 2024-05-000020-014007-00001

Typ: C Roz (Zkouška k rozšíření ŘO / Zkouška z předpisů o provozu na pozemních komunikacích a zdravotnické přípravy)

OBRÁZEK 26: GENEROVÁNÍ ZKOUŠKY - VYGENEROVÁNÍ ČÍSLA TESTU

- [2] Pro zobrazení protokolu klikněte na tlačítko **Protokol**. Protokol uchazeči vytisknete a předložíte k podepsání.

CENDIS Laboratoř JABLOTRON, Za Viaduktem 8, 18000 Praha 8 - Holešovice

Urban Jiří - 9997hq

Test ke zkoušce k rozšíření ŘO

Protokol o přidělení čísla testu k první zkoušce

Žadatel:

Příjmení:	ŠTAFLÍK
Jméno:	ŠTĚPÁN
Titul:	
Datum narození:	12.11.1910
Bydliště:	Jasmínová 1361, 25101 Říčany
Žádám o řidičské oprávnění:	C

Byl Vám přidělen test číslo:

2024-05-000020-014007-00001

Postup před zahájením testu:

- Proveďte kontrolu Vašich údajů a přejděte k určenému počítači.
- Zadejte úplné číslo testu do rámečku na obrazovce počítače.
- Postupným procházením obrázků a cvičného testu se seznamte s ovládáním programu.
- Po ukončení cvičného testu postupujte podle pokynů uvedených na obrazovce, podepište protokol a odevzdejte jej zkoušejícímu.

Přejeme Vám úspěšné vykonání teoretické části zkoušky.

Potvrzuji, že jsem zkontroloval(a) výše uvedené údaje a seznámil(a) se s ovládáním programu, pomocí kterého budu vykonávat zkoušku.

Údaje souhlasí, ovládání programu rozumím a nic mi nebrání v tom, abych zkoušku vykonal(a).

Praha 8 - Holešovice, dne 05.05.2024

05.05.2024 12:02:49

podpis žadatele

OBRÁZEK 27: PROTOKOL O PŘIDĚLENÍ ČÍSLA TESTU

- [3] Kliknutí na tlačítko **Zadat dalšího žadatele** se formulář s číslem testu uzavře a aplikace se vrátí zpět na stránku *Generování zkoušky / testu*.

POZNÁMKA

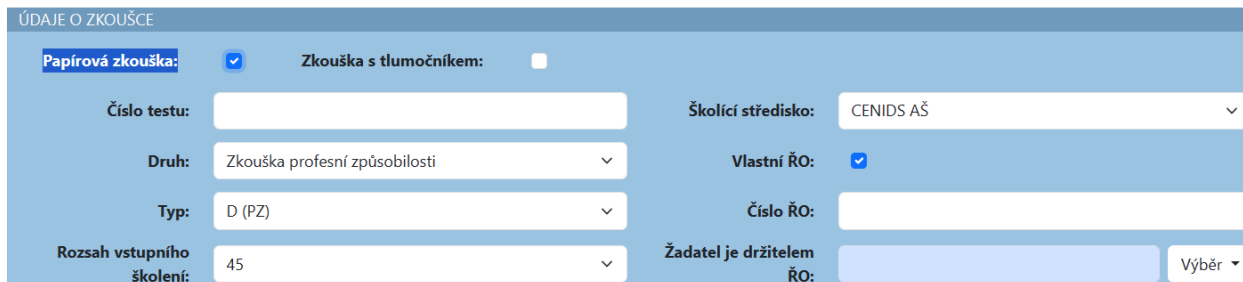
Výsledek doplňovací zkoušky se zadává shodným způsobem jako běžná zkouška. Pouze v rámci vygenerování zkoušky není vytvořen test.

3.1.2.1 Generování papírového testu

Při generování testu lze zvolit variantu papírového testu.

- [1] Na stránce *Generování zkoušky / testu* zatrhněte vypínač *Papírový test*.

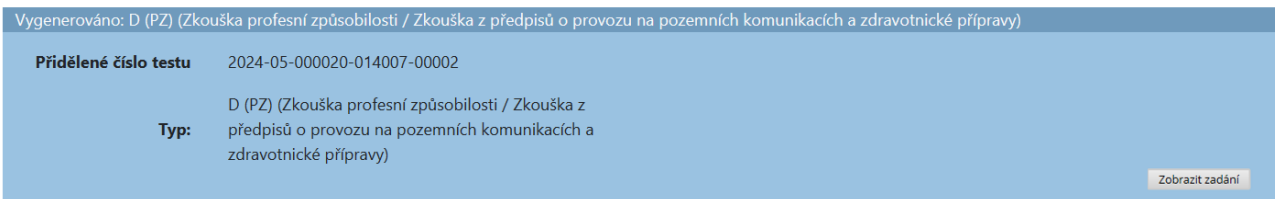
Generování zkoušky ŘO



O

OBRÁZEK 28: GENEROVÁNÍ ZKOUŠKY / TESTU – VOLBA PAPIROVÉHO TESTU

- [2] Vyplňte údaje o testu.
 [3] Klikněte na tlačítko **Generuj zkoušku**. Otevře se formulář se zadáním zkoušky / testu.



OBRÁZEK 29: VYGENEROVÁNÍ PAPIROVÉHO TESTU

- [4] Pro zobrazení zadání zkoušky / testu klikněte na tlačítko **Zobrazit zadání**.
 [5] Kliknutí na tlačítko **Zadat dalšího žadatele** se formulář s číslem testu uzavře a aplikace se vrátí zpět na stránku *Generování zkoušky / testu*. Další práce s papírovým testem je popsána v kapitole [3.1.3.4 Papírový test](#).

3.1.2.2 Generování opakovaného testu

Pokud žadatel u zkoušky neuspěje, může ji opakovat.

- [1] Na stránce *Generování zkoušky* zatrhněte volbu *Kód opakovaného testu/studie*. Po zatržení vypínače je umožněno vyplnit pole *Kód*.

Ztotožnění žadatele

ÚDAJE PRO VYHLEDÁVÁNÍ

ISZR Podle údajů
 ISZR Podle dokladu

Jméno
Příjmení:
Datum narození:

Typ dokladu: Průkaz totožnosti (OP)
Číslo dokladu
Datum platnosti:

Kód opakovaného testu/studie:
Kód:

[Vyhledat](#)

OBRÁZEK 30: GENEROVÁNÍ ZKOUŠKY – VOLBA OPAKOVANÉHO TESTU

- [2] Do pole *Kód* zadejte číslo testu/zkoušky, který se bude opakovat.
- [3] Klikněte na tlačítko *Vyhledat* pro dohledání údajů o testu/zkoušce. Pokud je test se zadaným číslem nalezen, provede se načtení dat o zkoušce a zároveň je pro žadatele proveden dotaz do systémů ZR a CRŘ pro ověření, že nedošlo ke změně osobních údajů v ROB či záznamů v CRŘ.

Kontrola/doplnění údajů uchazeče

ÚDAJE O ŽADATELI

Jméno: ZORAN **Ulice** Vrábská
Příjmení: VOSÁHLO **Číslo popisné** 1721
Datum narození: 03.05.1977 **Město:** Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
Národnost: česká **PSČ:** 25001
Email: adam.mrkva@cendis.cz

[Pokračovat na generování zkoušky](#)

ÚDAJE Z CRŘ

Zákazy řízení				Blokace ŘO			
Skupiny ŘO	Od	Do	Délka	Skupiny ŘO	Od	Do	Důvod
žádné údaje				žádné údaje			
Seznam ŘO							
Skupiny ŘO	Harm. kódy	Od	Do	Důvod ukončení			
A1		01.07.2010 0:00:00					
A		01.05.2018 0:00:00					
B	01.01	15.04.2000 0:00:00					
C		20.04.2018 0:00:00					
BE		01.05.2018 0:00:00					

OBRÁZEK 31: OPAKOVANÁ ZKOUŠKA - KONTROLA ÚDAJŮ ŽADATELE

- [4] Proveďte kontrolu osobních dat a záznamů v CRŘ žadatele. Hodnoty ve formuláři nelze editovat.
- [5] V případě nesouladu se tlačítkem *Zpět* internetového prohlížeče vraťte na úvodní stranu.
- [6] Tlačítkem **Pokračovat na generování zkoušky** se přepnete do formuláře pro generování opakovaného testu.

Generování zkoušky ŘO

ÚDAJE O ZKOUŠCE

Papírová zkouška: **Zkouška s tlumočnickem:**

Číslo testu:

Druh:

Typ:

Zkouška pro skupiny vozidel:

Autoškola:

Vlastní ŘO:

Číslo ŘO:

Žadatel je držitelem ŘO:

ÚDAJE O ŽADATELI

Jméno:

Příjmení:

Datum narození:

Národnost:

Email:

Ulice:

Číslo popisné:

Město:

PSČ:

OBRÁZEK 32: OPAKOVANÁ ZKOUŠKA - KONTROLA ÚDAJŮ O ZKOUŠCE

- [7] Zkontrolujte údaje o zkoušce (nelze je modifikovat) a tlačítkem **Generuj zkoušku** pro vedte vygenerování opakovaného testu.

3.1.3 Otevřené testy / studie

Menu *Otevřené testy* obsahuje přehled testů, které aktuálně probíhají na žadatelských stanicích. Zobrazuje se zde jejich stav do jejich ukončení žadatelem (dosud k nim nevznikl výsledek nebo nebyly zrušeny). Pro otevřený test lze provádět různé operace typu opravy, zrušení, tisku protokolu, zadání výsledku papírového testu a podobně.

Otevřené testy

FILTR

Kód testu:

Stav:

Pouze vlastní zkoušky:

Příjmení:

Jméno:

<input type="checkbox"/> Kód	Příjmení	Jméno	Stav	Typ zkoušky	Zbývá minut	Bodů	PZPJ	Tisk
<input type="checkbox"/> 2024-05-000020-014007-00002	ZVONEČEK	ZVONIMÍR	Vygenerovaný	Zkouška profesní způsobilosti	0		PJ	PI
<input type="checkbox"/> 2024-05-000020-014007-00001	ŠTAFLÍK	ŠTĚPÁN	Vygenerovaný	Zkouška k rozšíření ŘO	0		PJ	PI
<input type="checkbox"/> 2024-02-000020-014007-00018	VOSÁHLO	ZORAN	Čeká na uvolnění	Zkouška k rozšíření ŘO	0		PJ	PI
<input type="checkbox"/> 2024-02-000020-014007-00017	VOSÁHLO	ZORAN	Vygenerovaný	Zkouška k rozšíření ŘO	0		PJ	PI
<input type="checkbox"/> 2024-02-000020-014007-00016	Šílená	ŠTĚPÁNA	Ukončený	Zkouška k získání ŘO	134113	14	PJ	PI

1 - 5 z 48

OBRÁZEK 33: STRÁNKA OTEVŘENÉ TESTY / STUDIE

Uvolnění / testu / studie

Existují dvě možnosti uvolnění testu/studie.

První možnost:

- [1] Na stránce *Otevřené testy / studie* vyberte test (studii), který (kterou) chcete uvolnit. Zobrazí se stránka s informacemi o testu (studii).

Informace -test: 2024-02-000020-014007-00018

ÚDAJE PRO VYHLEDÁVÁNÍ			
Žadatel:	ZORAN VOSÁHLO	Adresa:	Vrábská 1721,25001, Brandýs nad Labem-Stará Bolesla
Druh zkoušky:	Zkouška k rozšíření ŘO	Typ testu:	D Roz
Datum vytvoření:	02.02.2024 11:12:50,950	Datum platnosti:	03.02.2024 11:12:50,950
Datum uzavření:	dd.mm.rrrr --:--	Datum zahájení:	dd.mm.rrrr --:--
Datum uvolnění:	dd.mm.rrrr --:--		

Protokol Uvolnit Opravit Zrušit test Zavřít

OBRÁZEK 34: DETAIL OTEVŘENÉHO TESTU

- [2] Klikněte na tlačítko **Uvolnit**. Zobrazí se dialogové okno, zda skutečně chcete test uvolnit. Pro potvrzení uvolnění klikněte na tlačítko **Ulož změny**.

Potvrzení
×

Prosím potvrďte akci.

Zavřít
Ulož změny

OBRÁZEK 35: UVOLNĚNÍ - DIALOG POTVRZENÍ

- [3] Stav testu/studie se změní na *Uvolněný*.

Druhá možnost:

- [1] V datovém listu na stránce *Otevřené testy / studie* označte test/studii, který/kterou chcete uvolnit. Můžete též označit všechny uvolnitelné testy v datovém listu kliknutím na zaškrťovací políčko vlevo od názvu sloupce *Kód*.

POZNÁMKA

Zaškrťovací políčko se objeví pouze u testů, které je možné uvolnit – tedy testy, které jsou na žadatelově stanici ve stavu čekajícího „semaforu“.

Otevřené testy

FILTR

Kód testu:

Stav:

Pouze vlastní zkoušky:

Příjmení:

Jméno:

<input type="checkbox"/> Kód	↕ Příjmení	↕ Jméno	↕ Stav	↕ Typ zkoušky	↕ Zbývá minut	↕ Bodů	↕ PZPJ	↕ Tisk
2024-05-000020-014007-00002	ZVONEČEK	ZVONIMÍR	Vygenerovaný	Zkouška profesní způsobilosti	0		PJ	PT
2024-05-000020-014007-00001	ŠTAFLÍK	ŠTĚPÁN	Vygenerovaný	Zkouška k rozšíření ŘO	0		PJ	PT
<input checked="" type="checkbox"/> 2024-02-000020-014007-00018	VOSÁHLO	ZORAN	Čeká na uvolnění	Zkouška k rozšíření ŘO	0		PJ	PT
2024-02-000020-014007-00017	VOSÁHLO	ZORAN	Vygenerovaný	Zkouška k rozšíření ŘO	0		PJ	PT
2024-02-000020-014007-00016	Šílená	ŠTĚPÁNA	Ukončený	Zkouška k získání ŘO	134113	14	PJ	PT

1 - 5 z 48

OBRÁZEK 36: HROMADNÉ UVOLNĚNÍ TESTŮ/STUDIÍ

- [2] Klikněte na tlačítko **Uvolnit**. Zobrazí se dialogové okno, zda opravdu chcete test uvolnit. Pro potvrzení uvolnění klikněte na tlačítko **OK**.

Potvrzení ×

Opravdu chcete uvolnit označené testy / studie, celkem: 1

OBRÁZEK 37: HROMADNÉ UVOLNĚNÍ TESTŮ/STUDIÍ - DIALOG POTVRZENÍ

- [3] Stav testů/studií se změní na *Uvolněný*.

3.1.3.1 Zrušení testu

- [1] Pro zrušení testu klikněte v detailu otevřeného testu na tlačítko **Zrušit test**. Zobrazí se dialogové okno *Zrušit test*.

Potvrzení ×

Vyberte důvod:

Výpadek proudu ▼

Poznámka:

OBRÁZEK 38: DIALOGOVÉ OKNO ZRUŠIT TEST

- [2] Vyberte důvod zrušení a zadejte podrobnosti.

- [3] Kliknutím na tlačítko **Zrušit test**, potvrdíte zrušení testu. Tlačítkem **Zpět** dialogové okno uzavřete bez provedení změn.

3.1.3.2 Papírový test

Papírový test se neskládá v aplikaci pro skládání elektronických testů, ale pro uživatele je vytisknuta papírová varianta testu. Po vyplnění testu uživatelem zadá zkoušející odpovědi do aplikace. Forma papírového testu je určena pro případ technických problémů na zkušební stanici. Zvolení papírového testu je monitorováno ze strany správce aplikace eTesty.

Informace - test: 2014-12-000810-00911H-00002

Žadatel:	Petra Nováková	Adresa:	Hlavní 61200 Brno
Druh zkoušky:	Zkouška k získání ŘO	Typ testu:	B
Datum vytvoření:	27. 12. 2014 16:51:09	Datum platnosti:	28. 12. 2014 16:51:09
Datum uzavření:		Forma:	Papírový test

Zadat odpovědi
Papírový test
Opravit
Zrušit test
Zavřít

OBRÁZEK 39: DETAIL VYGENEROVANÉ PAPIŘOVÉHO TESTU

- [1] Kliknutím na tlačítko **Papírový test**, vytisknete papírový test.
- [2] Tlačítko **Zrušit test** slouží ke zrušení testu.
- [3] Kliknutím na tlačítko **Zadat odpovědi** se zobrazí formulář pro zadání vyplněných odpovědí.

Zadání odpovědí testu

Teoretická část - test

Otázka	A	B	C	D
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Uchazeč

Rodné číslo uchazeče: 8051010000
 Státní příslušnost: jiná
 Jméno a příjmení: Petra Novakova

Průběh testu

Datum testu: 29. 12. 2014 v 9:41
 Místo skládání zkoušky: pracoviště Dolní náměstí 1356, 75524 Vsetín
 Zkoušející: Milan Andryšek

Zrušit
Uložit

OBRÁZEK 40: RUČNÍ ZADÁNÍ ODPOVĚDÍ

- [4] Kliknutím na tlačítko **uložit** zadané údaje uložíte do databáze. Kliknutím na tlačítko **Zrušit** se formulář pro zadání odpovědí uzavře a aplikace se vrátí zpět na stránku s informacemi o testu.

3.1.4 Zkoušející

Nabídka **Zkoušející** slouží ke správě zkoušejících a k jejich přidělení jednotlivým zkušebním místům a druhům zkoušek. Zkoušející je buď zkušební komisař, nebo člen zkušební komise v případě zkoušek odborné způsobilosti dopravců.

Zkoušející:

- má při zakládání zkoušky v nabídce dostupné pouze ty zkoušky, které může na základě svých oprávnění vykonávat.

Člen zkušební komise pro dopravce:

- je osoba pověřená zadáváním, dozorem a vyhodnocováním testů žadatelů o zkoušku odborné způsobilosti dopravců, která pracuje s aplikací.

• POZNÁMKA

Přístup k výsledkům všech testů daného zkušební místa má pouze hlavní komisař.

Kliknutím na nabídku **zkoušející** se zobrazí stránka *Zkoušející*.

Zkoušející

FILTR

Uživatelské jméno: <input type="text"/>	Příjmení: <input type="text"/>
Ident. zkoušejícího: <input type="text"/>	Smazané: <input type="text"/>
Zkušební místo: <input type="text"/>	

Uživ. jméno	Jméno	Příjmení	E-mail	Akt.ZM	Smazané
00319h	Albert	Červenka	cervenka@kr-s.cz	4	<input type="checkbox"/>
00279h	Oldřich	Vaněk	vanek.oldrich@muas.cz	3	<input type="checkbox"/>
00224h	Stanislav	Štolc	sstolc@ostrov.cz	4	<input type="checkbox"/>
00496p	Jiří	Musil	bimac@volny.cz	0	<input type="checkbox"/>
00431h	Milan	Hurtoš	hurtos.milan@muas.cz	0	<input checked="" type="checkbox"/>
00932z	Olga	Boucká	olga.boucka@musumperk.cz	1	<input type="checkbox"/>
00894h	Roman	Novotný	roman.novotny@musumperk.cz	1	<input type="checkbox"/>
00893z	Daniel	Kantor	daniel.kantor@musumperk.cz	1	<input type="checkbox"/>
00958z	Radoslav	Matoušek	radoslav.matousek@musumperk.cz	2	<input type="checkbox"/>
01087z	Aleš	Jehurnov	ales.jehurnov@musumperk.cz	2	<input type="checkbox"/>

1 - 10 z 2219

OBRÁZEK 41: STRÁNKA ZKOUŠEJÍCÍ

Stránka *Zkoušející* obsahuje datový list umožňující práci s jeho záznamy (viz kapitola [3.4.2 Datový list](#)).

3.1.4.1 Přidání a úprava zkoušejícího

V datovém listu jsou zobrazeni všichni uživatelé IS eTesty. Zkoušejícího vytvoříte tak, že vyberete příslušného uživatele a přidělíte mu zkušební místo.

Zkoušející 27

Uživ.jméno: <input type="text" value="00893z"/>	Jméno: <input type="text" value="Daniel"/>
Uživ. jméno JIP: <input type="text"/>	Příjmení: <input type="text" value="Kantor"/>
Ident. zkoušejícího: <input type="text" value="00893z"/>	E-mail: <input type="text" value="daniel.kantor@musumperk.cz"/>
Platnost od: <input type="text" value="19.02.2006"/>	
Platnost do: <input type="text" value="20.11.2013"/>	

Přřazené kraje: <div style="border: 1px solid #ccc; height: 150px; width: 100%;"></div>	Dostupné kraje <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> Hlavní město Praha Středočeský kraj Jihočeský kraj Plzeňský kraj Karlovarský kraj Ústecký kraj Liberecký kraj Královéhradecký kraj Pardubický kraj Vysočina Jihomoravský kraj Olomoucký kraj Zlínský kraj Moravskoslezský kraj ZZ kraj ZK ZZ Ozbrojené síly ČR Slezský kraj Testovací_kraj_T1 </div>
---	--

Přřazené typy zkoušek: <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div>	Dostupné typy zkoušek <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> Test ovládní programu A A1 AM </div>
---	---

Zkušební místa zkoušejícího <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> 809 - [09.03.2006 - 01.01.2099] Městský úřad Šumperk,odbor dopra 431 - [. . . - . . .] Městský úřad A5 - odbor dopravy a </div>	Zkušební místa zkoušejícího <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> 202 - Městský úřad Beroun 809 - Městský úřad Šumperk,odbor dopravy 866 - Městský úřad Zábřeh,odbor správní,oddělení dopravy 865 - Městský úřad Mohelnice - odbor dopravy </div>
--	--

Hlavní zkoušející

OBRÁZEK 42: EDITACE ZKOUŠEJÍCÍHO

[1] Vyplňte všechny údaje.

Pomocí tlačítka  přiřadíte zkoušejícímu vybraný údaj.

Pomocí tlačítka  odeberete zkoušejícímu vybraný údaj.

U vybraných zkušebních míst přiřazených k záznamu nastavíte datum platnosti vyplněním polí *Od* a *Do* a kliknutím na tlačítko **OK**.

[2] Zvolte, zda se jedná o hlavního zkoušejícího na ZM (hlavní zkoušející je v seznamu ZM vyznačen

tučným písmem)

[3] Kliknutím na tlačítko **uložit** zadané údaje uložíte do databáze.

3.1.4.2 Smazání zkoušejícího

Zkoušející je přímo svázán s uživatelem. Jakmile se jednou uživatel stal zkoušejícím, nelze mu tento status změnit. Chcete-li uživateli vzít možnost vykonávat činnost zkušební komisaře, je třeba odebrat tomuto uživateli všechny přiřazené zkušební místa.

Chcete-li zamezit uživateli kompletně přístup do IS eTesty, musíte tohoto uživatele odstranit v menu *Systém – Uživatelé*.

> UPOZORNĚNÍ

Uživatel není smazaný z databáze, pouze je označený jako smazaný. Smazané záznamy jsou nadále zobrazovány s příznakem smazané. Smazané záznamy jsou zobrazovány pouze uživatelům s právy zobrazení smazaných záznamů.

3.1.5 Zkušební místa

Podmenu **Zkušební místa** slouží pro správu a evidenci zkušebních míst, na nichž provádějí zkoušející zkoušky.

Na zkušebním místě se rozlišuje oprávnění zkušební komisaře a hlavního zkušební komisaře, který může kontrolovat výsledky testů provedených všemi zkoušejícími na daném zkušebním místě.

Pro oblast dopravců se zkoušející přiřazuje na zkušební místo v roli hlavního zkušební komisaře. Kliknutím na podmenu **Zkušební místa** se zobrazí stránka *Zkušební místa*.

Zkušební místa

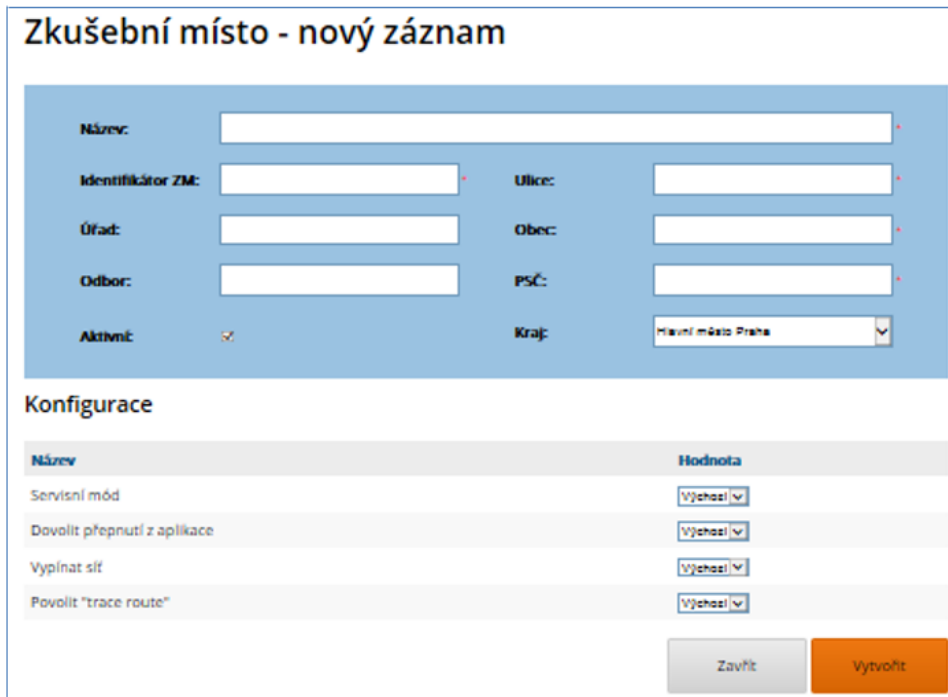
FILTR								
Název ZM:	<input type="text"/>	Ident. zkoušejícího:	<input type="text"/>					
Kraj:	<input type="text"/>	Aktivní:	<input type="text"/>					
Archivované:	<input type="text"/>							
							Vymazat filtr	Hledat
↕ Počet ZK	↕ Název ZM	↕ Identifikátor ZM	↕ Obec	↕ Ulice	↕ Kraj	↕ PSČ	↕ Aktivní	↕ Archivováno
5	MěÚ Bílovec - odbor dopravy a silničního hospodářství	840	Bílovec	17. listopadu 411	Moravskoslezský kraj	74301	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Městský úřad Frenštát pod Radhoštěm, odbor dopravy	841	Frenštát pod Radhoštěm	Nám. Míru 1	Moravskoslezský kraj	74401	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Městský úřad Hlučín - odbor dopravy a silničního hospodářství	850	Hlučín	Mírové náměstí č.23	Moravskoslezský kraj	74801	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	Test Test	99999x	Praha	Nicotná	ZZ kraj ZK	14000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Městský úřad Lipník nad Bečvou - odbor dopravy	861	Lipník nad Bečvou	nám. T.G. Masaryka č. 89	Olomoucký kraj	75131	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	MěÚ Odry, odbor dopravy	843	Odry	Masarykovo nám. 25	Moravskoslezský kraj	74235	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Městský úřad Kravaře - odbor dopravy	851	Kravaře	Náměstí 43	Moravskoslezský kraj	74721	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	Magistrát města Ostravy - odbor dopravně správních činností	855	Ostrava	Prokešovo nám. č. 8	Moravskoslezský kraj	72930	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Městský úřad Hranice, odbor dopravy	860	Hranice	Pernštejnské nám. 1	Olomoucký kraj	75301	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Městský úřad Mohelnice - odbor dopravy	865	Mohelnice	nám. Svobody 1	Olomoucký kraj	78985	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

OBRÁZEK 43: STRÁNKA ZKUŠEBNÍ MÍSTA

Stránka *Zkušební místa* obsahuje datový list umožňující práci s jeho záznamy (viz kapitola [2.4.2 Datový list](#)).

3.1.5.1 Přidání nového zkušebního místa

- [1] Klikněte na tlačítko **vytvořit**. Otevře se formulář *Zkušební místo – nový záznam*.



Zkušební místo - nový záznam

Název:

Identifikátor ZM: Ulice:

Úřad: Obec:

Odbor: PSČ:

Aktivní: Kraj:

Konfigurace

Název	Hodnota
Servisní mód	<input type="text" value="Výběz"/>
Dovolit přepnutí z aplikace	<input type="text" value="Výběz"/>
Vypínat síť	<input type="text" value="Výběz"/>
Povolit "trace route"	<input type="text" value="Výběz"/>

Zavřít Vytvořit

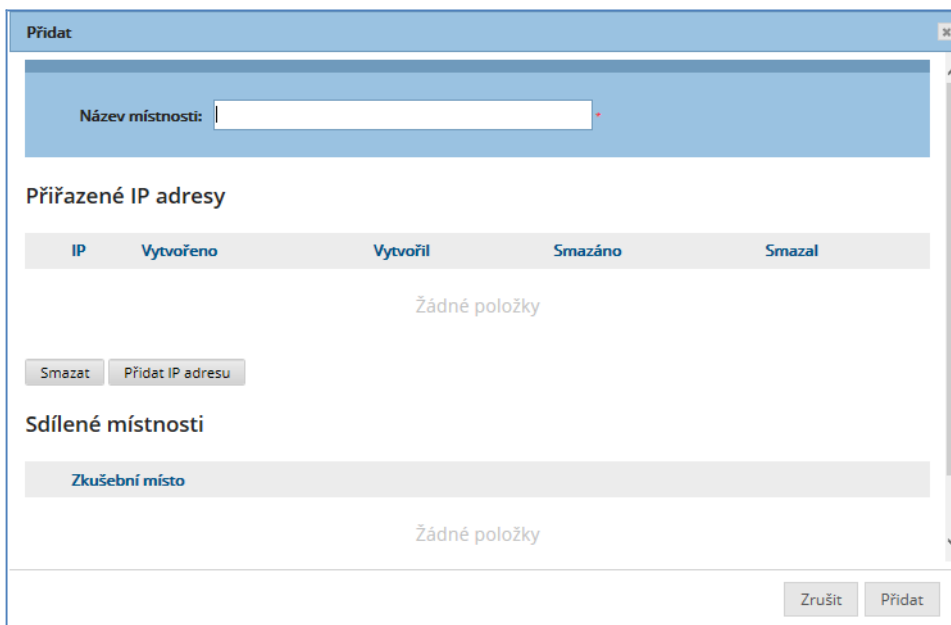
OBRÁZEK 44: ZKUŠEBNÍ MÍSTO – NOVÝ ZÁZNAM

- [1] Vyplňte všechny údaje.
- [2] Pro vyplnění polí s údaji zkušebního místa klikněte na tlačítko **vytvořit**. V případě, že nějaký povinný údaj zapomenete vyplnit, aplikace vás na to při pokusu o uložení upozorní.
- [3] V sekci *Konfigurace* jsou zobrazeny technické atributy pro individuální nastavení konkrétního ZM v případě technických problémů, kdy je třeba z pozice provozní podpory ověřit, případně nastavit specifické chování aplikace pro žadatele. Tímto nastavením se změní standardní chování aplikace pro konkrétní ZM.
- [4] Tlačítkem **zavřít** formulář uzavřete a vrátíte se zpět na stránku *Zkušební místo* bez provedení jakýchkoliv změn.
- [5] Tlačítkem **uložit** data uložíte a vrátíte se zpět na stránku *Zkušební místo*.

3.1.5.2 Přidání místnosti ke zkušebnímu místu

Stránka s formulářem pro editaci zkušebního místa dále umožňuje přiřadit k tomuto zkušebnímu místu místnost.

- [1] Pro přidání místnosti ke zkušebnímu místu, klikněte na tlačítko **Přidat místnost**. Objeví se dialogové okno *Přidat*.



Přidat

Název místnosti:

Přiřazené IP adresy

IP	Vytvořeno	Vytvořil	Smazáno	Smazal
Žádné položky				

Smazat Přidat IP adresu

Sdílené místnosti

Zkušební místo

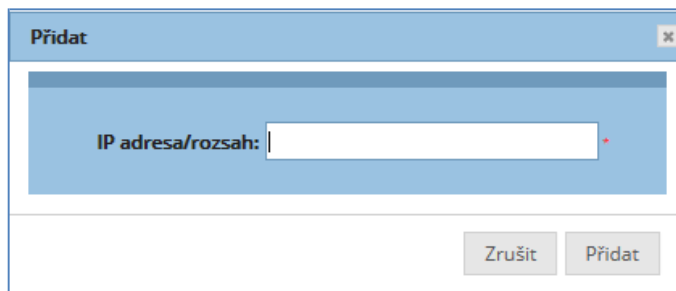
Žádné položky

Zrušit Přidat

OBRÁZEK 45: DIALOGOVÉ OKNO PRO PŘIDÁNÍ MÍSTNOSTI

[2] Vyplňte název místnosti.

Pro přiřazení IP adresy k místnosti, klikněte na tlačítko **Přidat IP adresu**, zobrazí se dialogové okno pro zadání IP adresy. IP adresy u místností nastavuje uživatel s rolí správce ZM



Přidat

IP adresa/rozsah:

Zrušit Přidat

OBRÁZEK 46: DIALOGOVÉ OKNO PRO PŘIDÁNÍ IP ADRESY

[3] Pro uložení IP adresy klikněte na tlačítko **Přidat**.

[4] Pro návrat zpět bez uložení zadaných údajů, klikněte na tlačítko **Zrušit**. Pro uložení místnosti klikněte na tlačítko **Přidat** v okně pro přidání místnosti.

3.1.6 Vzdělávací subjekty

Podmenu **vzdělávací subjekty** je zobrazeno pouze hlavním zkušebním komisařům ZM nebo administrátorům MD. Slouží ke správě autoškol a akreditovaných školicích středisek (školicí střediska). Umožňuje editovat údaje o vzdělávacím subjektu a spravovat jeho provozovny.

Vzdělávací subjekty

FILTR

Název: <input type="text"/>	IČO: <input type="text"/>
Zkušební místo: <input type="text"/>	Kraj: <input type="text" value="v"/>
Má autoškoly: <input type="text" value="v"/>	Má střediska: <input type="text" value="v"/>
Smazané: <input type="text" value="v"/>	

	IČO	Název	Autoškol	Středisek	Smazané
<input type="checkbox"/>	45804541	Tempest	1	0	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	00254801	MÚ Nejdeč	1	1	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	00156922	Tomáš De Longi	1	0	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	00260746	Městský úřad Mimoň	1	1	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	00005495	Autoškola Safe Way	3	1	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	29291682	Školení řidičů Holešov s.r.o.	0	1	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	65272609	Ing. Jaromír Šebek	0	1	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	68715137	Ing. Jaroslav Vojtěšek	0	0	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	26968924	APOLLO 3P, s.r.o.	0	1	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	12897540	Radim Holub	0	1	<input type="checkbox"/>

21 - 30 z 3329

OBRÁZEK 47: STRÁNKA VZDĚLÁVACÍ SUBJEKTY

Stránka *Vzdělávací subjekty* obsahuje datový list umožňující práci s jeho záznamy (viz kapitola [2.4.2 Datový list](#)).

Oprávnění k editaci vzdělávacích subjektů má přidělené hlavní zkušební komisař zkušebního místa, příp. MD.

3.1.6.1 Přidání nového vzdělávacího subjektu

- [1] Klikněte na tlačítko **vytvořit**. Otevře se formulář *Vzdělávací subjekt – nový záznam*.

Vzdělávací subject - Vytvořit

Detail vzdělávacího subjektu 0

Název: <input type="text"/>	IČO: <input type="text"/>
-----------------------------	---------------------------

OBRÁZEK 48: VZDĚLÁVACÍ SUBJEKT – NOVÝ ZÁZNAM

- [2] Vyplňte příslušné údaje ve formuláři.
- [3] Kliknutím na tlačítko **uložit** uložíte zadané údaje do databáze. Tlačítkem **zavřít** se formulář pro přidání nového vzdělávacího subjektu uzavře a aplikace se vrátí zpět na stránku *Vzdělávací subjekty* bez uložení jakýchkoliv změn.

3.1.6.2 Úprava vzdělávacího subjektu

- [1] V datovém listu klikněte na řádek se vzdělávacím subjektem, jehož údaje chcete editovat. Zobrazí se formulář *Vzdělávací subjekt - editace*.

Vzdělávací subject - Editace

Detail vzdělávacího subjektu 12

Název: IČO:

Provozovny

Kód	Název	Zkušební místo	Ulice	Obec	PSČ	Typ	Smazané
<input type="checkbox"/> 201006	JeDe AUTO, s.r.o.	Městský úřad Benešov - Odbor dopravy, silničního hospodářství a dopravně správních agend	Poříčí/Sázavou, V Uličkách 314	Benešov	AŠ	AŠ	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 225008	MARKoS CZ, s.r.o.	MěÚ Vlašim odbor dopravy a silničního hospodářství	Vnoučkova 2007	Benešov	25601	AŠ	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 201021	MARKoS CZ, s.r.o.	Městský úřad Benešov - Odbor dopravy, silničního hospodářství a dopravně správních agend	Vnoučkova 2007	Benešov	25601	AŠ	<input type="checkbox"/>

OBRÁZEK 49: VZDĚLÁVACÍ SUBJEKT – EDITACE

- [2] Proveďte příslušné úpravy.
- [3] Kliknutím na tlačítko **uložit** uložíte zadané údaje do databáze.
- [4] Tlačítkem **Zavřít** se formulář pro editaci stávajícího zkušební místa uzavře a aplikace se vrátí zpět na stránku *Vzdělávací subjekty* bez provedení jakýchkoliv změn od posledního stisku tlačítka **uložit**.

Přidání nové provozovny

- [1] V sekci *Provozovny* klikněte na tlačítko **vytvořit**. Otevře se dialogové okno *Nová provozovna*.

Vzdělávací subject - Nová provozovna

Detail provozovny 0

Zkušební místo:

Název:

Ulice:

Obec:

Psč:

Kraj:

Přístupový klíč:

Vygenerovat nový:

Je autoškola:

Autoškola - Přirazené skupiny zkoušek:

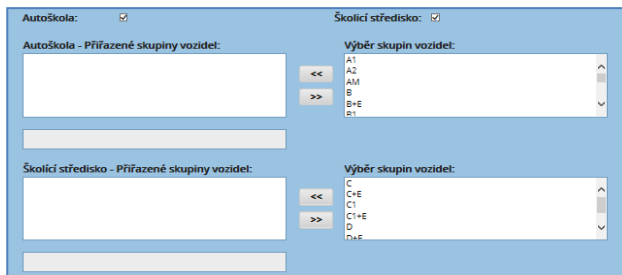
Dostupné typy zkoušek:

OBRÁZEK 50: VZDĚLÁVACÍ SUBJECT - NOVÁ PROVOZOVNA

- [2] Vyplňte příslušné údaje ve formuláři.

Pole *Přístupový klíč* slouží pro autentizaci při online odeslání seznamu žadatelů z aplikace pro autoškoly na server MD. K vygenerování nového přístupového klíče slouží pole *Vygenerovat nový*. Nový kód je vygenerován po uložení změn.

- [3] Po zatržení vypínače *Autoškola* se ve formuláři zobrazí navíc sekce pro přiřazení skupin vozidel. Po zatržení vypínače *Školící středisko* se zobrazí sekce pro přiřazení skupin vozidel i pro školící středisko.



OBRÁZEK 51: PŘÍŘAZENÍ SKUPINY VOZIDEL K PROVOZOVNĚ

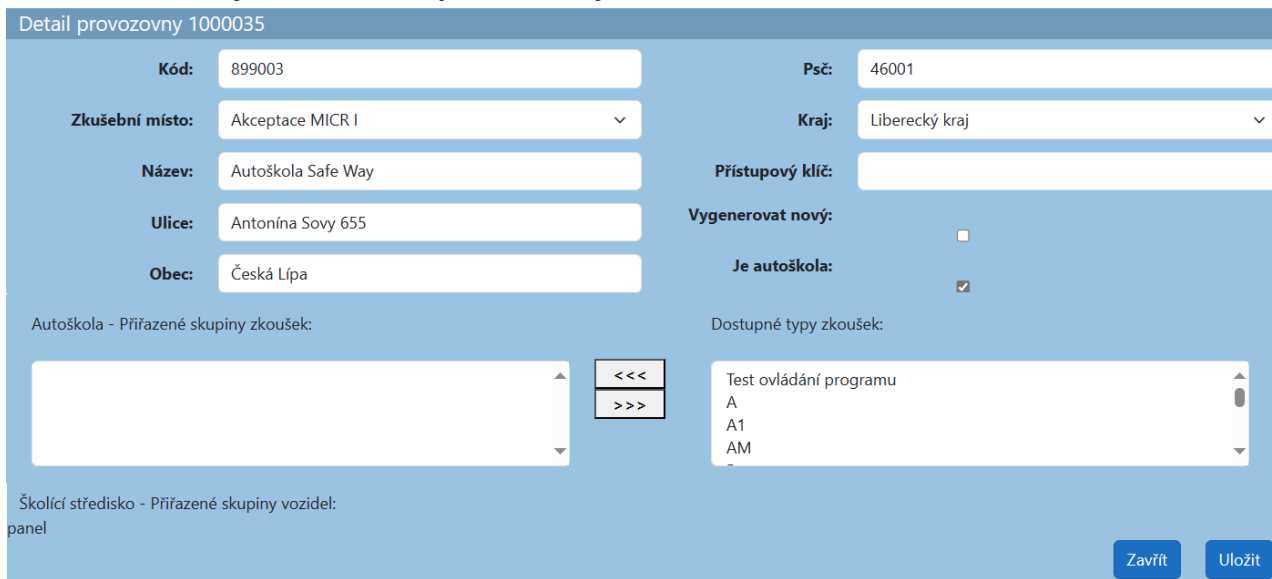
Pomocí tlačítka přiřadíte vybrané skupiny vozidel k provozovně. Pomocí tlačítka vybrané skupiny vozidel od provozovny odeberete.

- [4] Kliknutím na tlačítko **uložit** zadané údaje uložíte do databáze.
- [5] Kliknutím na tlačítko **Zavřít** se formulář pro přidání nové provozovny uzavře a aplikace se vrátí zpět na stránku se seznamem provozoven bez uložení jakýchkoliv změn.

Editace provozovny

- [1] Ve formuláři *Vzdělávací subjekt - editace* kliknete na provozovnu a zobrazí se editační formulář.

Vzdělávací subjekt - Editace provozovny



OBRÁZEK 52: DIALOGOVÉ OKNO UPRAVIT PROVOZOVNU

- [2] Vyplňte příslušné údaje ve formuláři.
Pomocí tlačítka << přiřadíte vybrané skupiny vozidel k provozovně. Pomocí tlačítka >> vybrané skupiny vozidel od provozovny odeberete.
- [3] Kliknutím na tlačítko **uložit** uložíte zadané údaje do databáze.
- [4] Kliknutím na tlačítko **Zavřít** se formulář pro editaci provozovny uzavře a aplikace se vrátí zpět na stránku *Provozovny vzdělávacího subjektu* bez uložení jakýchkoliv změn.

Odstranění provozovny

V případě nutnosti můžete vybranou provozovnu z databáze odstranit.

- [1] Ve formuláři *Vzdělávací subjekt - editace* zatrhněte provozovnu, kterou chcete odstranit, a klikněte na tlačítko **Smazat**.
- [2] Objeví se dialogové okno s kontrolním dotazem, zda chcete záznam skutečně z databáze vymazat.
- [3] Kliknutím na tlačítko **Potvrdit** je provozovna označena jako smazána.

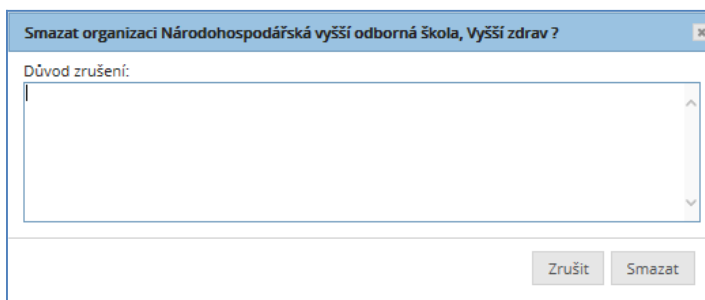
Provozovny

Kód	Název	Zkušební místo	Ulice	Obec	PSČ	Typ	Smazané
<input type="checkbox"/>	899003 Autoškola Safe Way	Akceptace MICR I	Antonína Sovy 655	Česká Lípa	46001	AŠ	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	899007 Autoškola Kracínek Rudolf	Akceptace MICR I	Ke Kvítkovu 185	Česká Lípa - Dubice	470 05	AŠ	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	899008 Autoškola Karlička	Akceptace MICR I	Jižní 18/955	Kvítkov	470 16	AŠ	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	899009 Středisko BESIP	Akceptace MICR I	Mlýnská 962	Česká Lípa	470 01	ŠS	<input type="checkbox"/>

OBRÁZEK 53: SMAZANÉ PROVOZOVNY

3.1.6.3 Smazání vzdělávacího subjektu

- [1] Smazání vzdělávacího subjektu se provádí na stránce *Vzdělávací subjekty*. Označte záznam(y), které chcete smazat.
- [2] Kliknutím na tlačítko **Smazat** se zobrazí dialogové okno *Smazat organizaci*.
- [3] Vyplňte důvod zrušení vzdělávacího subjektu. Po potvrzení tlačítkem **Smazat**, je vzdělávací subjekt označen jako smazaný.



OBRÁZEK 54: DIALOGOVÉ OKNO SMAZAT ORGANIZACI

- [4] Smazaný vzdělávací subjekt má v datovém listu ve sloupci *Smazané* zatrhnut příznak smazání.

> UPOZORNĚNÍ

Vzdělávací subjekt není smazaný z databáze, pouze je označený jako smazaný. Smazané záznamy jsou nadále zobrazovány s příznakem smazané.

3.2 Výsledky

Sekce **výsledky** slouží k zobrazení výsledků testu, výsledků zkoušky včetně vytváření doplňovacích zkoušek, protokolů a statistik. Obsahuje následující podmenu (podle rolí přidělených uživateli):

1. [Výsledky testu / studie](#)
2. [Výsledky zkoušky](#)
3. [Protokoly](#)
4. [Statistiky](#)

3.2.1 Výsledky testu / studie

Tato část aplikace umožňuje uživateli zobrazit přehled testů složených v určitém období na přiřazených zkušebních místech. Dále lze zobrazit informace o konkrétním testu a zobrazit protokol o výsledku testu.

POZNÁMKA

Funkce umožňuje zobrazit pouze výsledky testů složených na zkušebních místech, ke kterým je přihlášený uživatel (tedy obvykle komisař) přiřazen.

Stránku *Výsledky testů / studie* zobrazíte kliknutím na volbu **výsledky testu/studie**.

Výsledky testu / studie

FILTR

Číslo testu/studie: <input type="text"/>	Typ testu: <input type="text"/>
Zahájeno od: <input type="text" value="dd.mm.rrrr"/>	Druh zkoušky: <input type="text"/>
Příjmení: <input type="text"/>	Zahájeno do: <input type="text" value="dd.mm.rrrr"/>
Jméno: <input type="text"/>	Zkušební místo: <input type="text"/>
Zkoušející: <input type="text"/>	

Číslo testu	↕ Zahájeno	↕ Konec	Druh zkoušky	Typ testu	Část zkoušky	Příjmení, jméno	Zkušební místo	Autoškola	Zkoušející	Počet získ. bodů	Výsledek
2024-02-000020-014007-00017			Zkouška k rozšíření ŘO	D Roz	Test	VOSÁHLO ZORAN	CENDIS Laboratoř JABLOTRON	CENIDS AŠ	Urban Jiří (9997hq)		
2024-02-000020-014007-00016	02.02.2024 11:47:37	02.02.2024 11:49:55	Zkouška k získání ŘO	AM	Test	Štěpán ŠTĚPÁNA	CENDIS Laboratoř JABLOTRON	CENIDS AŠ	Urban Jiří (9997hq)	14	Neuspěl
2024-02-000020-014007-00014	01.02.2024 22:41:02	01.02.2024 22:43:38	Zkouška k rozšíření ŘO	D Roz	Test	VOSÁHLO ZORAN	CENDIS Laboratoř JABLOTRON	CENIDS AŠ	Urban Jiří (9997hq)	17	Neuspěl
2024-02-000020-014007-00012	01.02.2024 21:04:22	01.02.2024 21:06:07	Zkouška k získání ŘO	B	Test	VOSÁHLO ZORAN	CENDIS Laboratoř JABLOTRON		Urban Jiří (9997hq)	22	Neuspěl
2024-02-000020-014007-00009	01.02.2024 14:35:30	01.02.2024 14:37:53	Zkouška k získání ŘO	B	Test	VOSÁHLO ZORAN	CENDIS Laboratoř JABLOTRON		Urban Jiří (9997hq)	0	Neuspěl
2024-02-000020-014007-00008	01.02.2024 14:32:38	01.02.2024 14:34:19	Zkouška k získání ŘO	B	Test	VOSÁHLO ZORAN	CENDIS Laboratoř JABLOTRON		Urban Jiří (9997hq)	0	Neuspěl
2024-02-000020-014007-00007	01.02.2024 14:02:32	01.02.2024 14:20:08	Zkouška k získání ŘO	B	Test	VOSÁHLO ZORAN	CENDIS Laboratoř JABLOTRON		Urban Jiří (9997hq)	2	Neuspěl
2024-01-000020-014007-00026			Zkouška k rozšíření ŘO	B Roz	Test	První Josef	CENDIS Laboratoř JABLOTRON		Urban Jiří (9997hq)		
2024-01-000202-014066-00004	29.01.2024 15:11:38	29.01.2024 15:15:58	Zkouška k získání ŘO	T	Test	ROLNÍČKA MAREK	Městský úřad Beroun		Fontán Jiří ()	19	Neuspěl
2024-01-000202-014066-00003	28.01.2024 17:28:09	28.01.2024 17:31:52	Zkouška k získání ŘO	A	Test	ROLNÍČKA MAREK	Městský úřad Beroun		Fontán Jiří ()	16	Neuspěl

OBRÁZEK 55: STRÁNKA VÝSLEDKY TESTU / STUDIE

Stránka *Výsledky testu / studie* obsahuje datový list umožňující práci s jeho záznamy (viz kapitola [3.4.2 Datový list](#)).

3.2.1.1 Prohlížení výsledku testu/studie

- [1] Na stránce *Výsledky testu/studie* klikněte v datovém listu na řádek s testem (popř. studií), u kterého si chcete prohlédnout výsledek. Otevře se formulář s podrobnými informacemi o daném testu.

Výsledek testu č. 2014-01-000203-00328Z-10678

Žadatel: Maroš Pesohab

Datum: 2. 1. 2014

Zkušební místo: Magistrát města Kladna - Odbor správní, oddělení dopravně správních agend

Dosaženo 38 bodů z maxima 50 bodů.

To je 76 %, test bylo potřeba splnit na 85 %.

Výsledek testu: Neprospěl

Zobrazit podrobnosti
Informace o stanici
Zobrazit protokol

OBRÁZEK 56: VÝSLEDEK KONKRÉTNÍHO TESTU

- [2] Kliknutím na odkaz **Zobrazit podrobnosti** se k výsledku testu zobrazí navíc:
- údaje o žadateli,
 - údaje o testu,
 - údaje o vzdělávacím subjektu,
 - údaje o průběhu testu,
 - údaje o výsledku testu

Údaje o žadateli	
Státní příslušnost:	Česká republika
Ulice, PSČ, Obec:	Ulice 60200 Brno
Rodné číslo:	891111/1110
Pohlaví:	Muž
Datum narození:	11. 11. 1989

Údaje o testu	
Druh zkoušky:	Zkouška k získání ŘD
Typ testu:	A1
Opakovaný test:	Ne
Dygrafik:	Ne
Papírový test:	Ne
Zkouška pro skupiny vozidel:	A1
S tlumočnickem:	Ne

Údaje o vzdělávacím subjektu	
Kód:	999003
Název:	Petr Němec
Ulice, PSČ, Obec:	Test, 60000 Test

OBRÁZEK 57: PODROBNOSTI VÝSLEDKU TESTU ČÁST I. - ÚDAJE O ŽADATELI, TESTU A VZDĚLÁVACÍM SUBJEKTU

Údaje o průběhu testu	
Adresa ZM:	Nicotná, 14000 Praha
Stanice:	NB-DISTRIL2.autocont.cz, 192.168.212.81 Lokální adresy: 169.254.121.85 169.254.60.181 10.0.0.5 192.168.17.20 192.168.98.1 192.168.168.1 127.0.0.1
Datum vytvoření:	16.12.2014 20:45:14
Datum zahájení:	16.12.2014 20:46:14
Datum uvolnění:	16.12.2014 20:46:48
Uvolněno nac:	:-1, :1
Datum spuštění:	16.12.2014 20:46:52
Zahájení testu:	16.12.2014 20:46:14
Ukončení testu:	16.12.2014 20:47:18
Doba trvání testu:	00:01:03
Údaje o výsledku testu	
Výsledek testu:	Neprospěl
Maximální počet bodů:	50 bodů
Požadováno bodů:	43 bodů
Požadovaná úspěšnost:	85 %
Dosažený počet bodů:	20 bodů
Dosažená úspěšnost:	40 %

OBRÁZEK 58: PODROBNOSTI VÝSLEDKU TESTU ČÁST II. - ÚDAJE O PRŮBĚHU TESTU A VÝSLEDKU TESTU

[3] Kliknutím na tlačítko **Informace** o stanici se k výsledku testu zobrazí navíc informace o výchozím a konečném stavu stanice

Údaje o stanici

Odpovědná služba poskytovatel: **Ne**

Odpovědný poskytovatel: **Ne**

Byl vynucován běh na pozadí: **Ano**

Výhružlivý stav: **Průběh**

Konkrétní stav: **Průběh**

Výhružlivý stav - **Detaily**

4/14/2014 1:54:56 AM http://schemas.datacontract.org/2004/07/Informacione/Data/ClientInfo/zhine/Pr...
[http://schemas.datacontract.org/2004/07/Informacione/Data/ClientInfo/zhine/Pr...](#)
 <CurrentTrace>To
 ...</CurrentTrace>
 ...</Data>

Konkrétní stav - **Detaily**

4/14/2014 1:54:56 AM http://schemas.datacontract.org/2004/07/Informacione/Data/ClientInfo/zhine/Pr...
[http://schemas.datacontract.org/2004/07/Informacione/Data/ClientInfo/zhine/Pr...](#)
 <CurrentTrace>To
 ...</CurrentTrace>
 ...</Data>

OBRÁZEK 59: VÝSLEDEK TESTU - INFORMACE O STANICI

Kliknutím na odkaz **Zobrazit protokol** se otevře nové okno s protokolem daného testu.

3.2.2 Výsledky zkoušky

V této části lze spravovat výsledky jednotlivých částí zkoušky. Uživatel v roli *Zkoušející* zde může přidat výsledek jízdy a/nebo techniky, případně vložený záznam smazat.

Do části *Výsledky zkoušky* přejdete kliknutím na volbu **výsledky zkoušky**.

[1] Vyplňte vyhledávací kritéria.

Číslo zkoušky je číslo prvního elektronického testu skládaného uchazečem. Případné další testy (při neúspěchu při prvním testu) jsou vázány na první test.

[2] Kliknutím na tlačítko **Hledat** spustíte vyhledávání. Kliknutím na tlačítko **vymazat filtr** vymažete z formuláře zadané hodnoty.

[3] Zobrazí se výsledek vyhledaný podle zadaných kritérií.

Výsledky zkoušky

Protokol zkoušky z PJ

FILTR

Od: <input style="width: 90%;" type="text" value="dd.mm.rrrr"/>	Příjmení: <input style="width: 90%;" type="text"/>
Do: <input style="width: 90%;" type="text" value="dd.mm.rrrr"/>	Jméno: <input style="width: 90%;" type="text"/>
Číslo zkoušky: <input style="width: 90%;" type="text"/>	Zkušební místo: <input style="width: 90%;" type="text"/>
Druh zkoušky: <input style="width: 90%;" type="text"/>	AŠ/ŠS: <input style="width: 90%;" type="text"/>
Typ: <input style="width: 90%;" type="text"/>	Zkoušející: <input style="width: 90%;" type="text"/>

Kód zkoušky	Druh zkoušky	Příjmení	Jméno	AŠ/ŠS	Zkoušející
2024-05-000020-014007-00002	Zkouška profesní způsobilosti	ZVONEČEK	ZVONIMÍR	CENIDS AŠ	urban Jiří Urban
2024-05-000020-014007-00001	Zkouška k rozšíření ŘO	ŠTAFLÍK	ŠTĚPÁN	CENIDS AŠ	urban Jiří Urban
2024-02-000020-014007-00018	Zkouška k rozšíření ŘO	VOSÁHLO	ZORAN	CENIDS AŠ	urban Jiří Urban
2024-02-000020-014007-00017	Zkouška k rozšíření ŘO	VOSÁHLO	ZORAN	CENIDS AŠ	urban Jiří Urban
2024-02-000020-014007-00016	Zkouška k získání ŘO	Šilená	ŠTĚPÁNA	CENIDS AŠ	urban Jiří Urban
2024-02-000020-014007-00015	Zkouška k získání ŘO	Jančura	František	CENIDS AŠ	urban Jiří Urban
2024-02-000020-014007-00014	Zkouška k rozšíření ŘO	VOSÁHLO	ZORAN	CENIDS AŠ	urban Jiří Urban
2024-02-000020-014007-00013	Zkouška k rozšíření ŘO	VOSÁHLO	ZORAN	CENIDS AŠ	urban Jiří Urban
2024-02-000020-014007-00011	Zkouška profesní způsobilosti	VOSÁHLO	ZORAN	CENIDS AŠ	urban Jiří Urban
2024-02-000020-014007-00010	Zkouška profesní způsobilosti	VOSÁHLO	ZORAN	CENIDS AŠ	urban Jiří Urban

1 - 10 z 113

OBRÁZEK 60: STRÁNKA VÝSLEDKY ZKOUŠKY

[4] Kliknutím na požadovaný řádek v datovém listu zobrazíte detaily o jednotlivých dílčích částech zkoušky.

Výsledky zkoušky 2024-02-000020-014007-00016

Číslo zkoušky:	2024-02-000020-014007-00016	Druh zkoušky:	Zkouška k získání ŘO
Příjmení:	Šílená	Typ testu:	AM
Jméno:	ŠTĚPÁNA	Max datum pro ukončení zkoušky:	

[Upravit zadání](#)

Část: A ETest

Podčást: Test z pravidel silničního provozu - počet validních výsledků: 1 celkový limit počtu výsledků: 6 nejbližší možné datum přidání: 02.02.2024 11:06:33

Datum	Číslo	Počet bodů	Výsledek	Zkoušející	Poznámka	Smazáno
02.02.2024	2024-02-000020-014007-00016	14	Neprospěl	9997hq		<input type="checkbox"/> Upravit/Smazat

Část: A Jízda

Podčást: Praktická jízda A - počet validních výsledků: 0 celkový limit počtu výsledků: 6 nejbližší možné datum přidání: 02.02.2024 11:06:33

Datum	Výsledek	Zkoušející	Poznámka	Smazáno
-------	----------	------------	----------	---------

[Přidat záznam](#)

Část: A Jízda cvičiště

Podčást: Praktická jízda cvičiště A - počet validních výsledků: 0 celkový limit počtu výsledků: 6 nejbližší možné datum přidání: 02.02.2024 11:06:33

Datum	Výsledek	Zkoušející	Poznámka	Smazáno
-------	----------	------------	----------	---------

[Přidat záznam](#)

OBRÁZEK 61: DETAILS O JEDNOTLIVÝCH ČÁSTECH ZKOUŠKY

- [5] Kliknutím na tlačítko **Přidat záznam** v sekci *Jízdy a/nebo Technika* vložíte nový záznam. Zobrazí se dialogové okno *Přidat položku*.

Přidat výsledek části zkoušky Praktická jízda D

PŘIDEJ ZÁZNAM

Datum:	<input type="text" value="26.02.2024"/>	<input type="button" value="📅"/>
Povolený rozsah zadání data:	<input type="text" value="01.02.2024 - 26.02.2024"/>	
Prospěl	<input type="text" value="Ne"/>	
Poznámka:	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div>	

[Zavřít](#) [Uložit](#)

Rekapitulace dosavadních záznamů pro část zkoušky

OBRÁZEK 62: DIALOGOVÉ OKNO PRO PŘIDÁNÍ POLOŽKY

- [6] Vyplňte formulář pro přidání nového záznamu a pro uložení klikněte tlačítko **Uložit**. Pro návrat zpět bez uložení zadaných údajů, klikněte na tlačítko **Zavřít**.

- [7] Pokud chcete u výsledku dílčí části zkoušky upravit poznámku, klikněte na požadovaný záznam a v detailu poznámku upravte.

Upravit lze pouze poznámka dílčí části. Úprava záznamu techniky a jízdy není možná. Pokud bude chtít uživatel změnu provést, záznam odstraní a vytvoří nový.

- [8] Upravte poznámku a pro uložení stiskněte tlačítko **uložit**. Pro návrat zpět bez uložení stiskněte tlačítko **Zavřít**.

➤ **UPOZORNĚNÍ**

Zkoušející nemůže vložené záznamy mazat, pouze je může označit jako smazané (provádí autor záznamu nebo MD). Smazané záznamy jsou nadále zobrazovány s příznakem smazané.

- [9] Pro odebrání dílčích výsledku zkoušky vyberte záznam a v detailu klikněte na tlačítko **Zneplatnit záznam**. Zobrazí se dialogové okno **Potvrdit smazání**.
- [10] Pro potvrzení smazání klikněte na tlačítko **Smazat**. Pro zrušení smazání klikněte na tlačítko **Zrušit**.
- [11] Následně se zobrazí dialogové okno s informací o tom, zda smazání záznamu proběhlo úspěšně. Smazaný záznam je označen červeně a ve sloupci *Smazáno* je zatrhnut příznak smazání.

Datum	Výsledek	Zkoušející	Poznámka	Smazáno
15.12.2014	Prospěl(a)	00000v		<input checked="" type="checkbox"/>
15.12.2014	Neprospěl(a)	00000v		<input checked="" type="checkbox"/>

OBRÁZEK 63: OZNAČENÍ SMAZANÉHO DÍLČÍHO VÝSLEDKU ZKOUŠKY

3.2.2.1 Oprava osobních údajů žadatele

Přímá oprava osobních údajů žadatele je možná výhradně pro žadatele neztotožněné v IS ZR (cizinci).

- [1] Klikněte v detailu otevřeného testu na tlačítko **Opravit**. Zobrazí se formulář **Oprava osobních údajů žadatele**. Opravu osobních údajů provádí zkoušející například v případě, že žadatel nesouhlasí se svými zobrazovanými osobními údaji.

Obrázek 51: Formulář *Oprava osobních údajů žadatele*

- [1] Upravte osobní údaje žadatele.
- [2] Pro uložení provedených změn klikněte na tlačítko **uložit**. Tlačítkem **Zavřít** uzavřete okno bez provedení jakýchkoliv změn od posledního stisku tlačítka **uložit**

3.2.3 Statistiky

Stránka *Statistiky* slouží k zobrazení nabízených statistik.

Obrázek 99: Stránka *Statistiky*

- [1] Klikněte na název požadovanou statistiku. Zobrazí se stránka obsahující vybranou statistiku, která obsahuje datový list umožňující práci s jeho záznamy (viz kapitola [3.4.2 Datový list](#)).

Obrázek 100: Stránka *Statistika – report*

- [2] Pokud chcete statistiku omezit na konkrétní časové období, nebo dle zkušebního místa, vyplňte ve filtru pole *Od*, *Do*, *ZM*. Poté klikněte na tlačítko **Hledat**.
- [3] Pro zobrazení detailu záznamu klikněte na řádek v datovém listu. Zobrazí se stránka *Statistika – detail řádku statistiky*.

Obrázek 101: Stránka *Statistika – detail řádku statistiky*

- [4] Kliknutím na tlačítko **Zpět** na seznam statistik se vrátíte na úvodní stránku statistik
- [5] Kliknutím na tlačítko **Zpět na souhrn** se vrátí souhrn vybrané statistiky

3.3 Systém

Sekce **Systém** slouží ke správě uživatelů, svátků, často kladených otázek, aktualit a doplňkových materiálu. Dále k nastavení konfigurace aplikace a zobrazení klientských zařízení, aplikačního logu a auditního logu.

Sekce obsahuje následující podmenu (podle rolí přidělených uživateli):

1. [Klientská zařízení](#)

3.3.1 Klientská zařízení

Stránka *Klientská zařízení* slouží k zobrazení klientských zařízení. Pomocí správy klientských zařízení povoluje hlavní zkoušející skládání testu na konkrétním koncovém počítači na zkušebním místě.

Vykonávání testů je povoleno pouze na zkušebních místech. Dané zařízení musí být fyzicky umístěno na daném zkušebním místě, musí být pro vykonávání testu určeno a při vykonávání testu musí být dostatečným způsobem procesně a technicky zabezpečeno.

Kliknutím na podmenu **Klientská zařízení** se zobrazí stránka se seznamem klientských zařízení.

Klientská zařízení

FILTR

Jméno stanice: IPV4:

Název ZM: Potvrzeno:

Vymazat filtr Hledat

↕ Jméno stanice:	↕ IPV4:	↕ IPV6:	↕ Potvrzeno:	↕ Přijazené ZM:	↕ Učebna:	Poznámka:
FONTAN-CD3	::1	::1		CENDIS Laboratoř JABLOTRON	Hlavní	TODO: Note
FONTAN-CD2				CENDIS Laboratoř JABLOTRON	Hlavní	TODO: Note
WNTBJIRKA001.office.cendis.cz	45.87.237.252	2002:ac16:0003:0000:0000:0000:0000:0000	24.08.2023 22:15:36	CENDIS Laboratoř JABLOTRON	Hlavní	TODO: Note
FONTAN-CD1	::1	2002:ac16:0003:0000:0000:0000:0000:0000		CENDIS Laboratoř JABLOTRON	Hlavní	TODO: Note
FONTAN-CD	::1	2002:ac16:0003:0000:0000:0000:0000:0000		CENDIS Laboratoř JABLOTRON	Hlavní	TODO: Note
FONTAN-CD	172.22.0.3	2002:ac16:0003:0000:0000:0000:0000:0000	28.07.2023 11:46:23	CENDIS Laboratoř JABLOTRON	Hlavní	TODO: Note
NTB-JIRAK.office.cendis.cz	172.22.0.3	2002:ac16:0003:0000:0000:0000:0000:0000	25.07.2023 22:34:38	Akceptace MICR I	cendis	TODO: Note

<< < 11 - 17 z 17 > >>

OBRÁZEK 64: STRÁNKA KLIENTSKÁ ZAŘÍZENÍ

- [1] Pro zobrazení detailu klientského zařízení, klikněte v datovém listu na řádek se záznamem, pro který chcete zobrazit detail. Otevře se stránka s detailními informacemi o klientském zařízení.

Detail klientské stanice

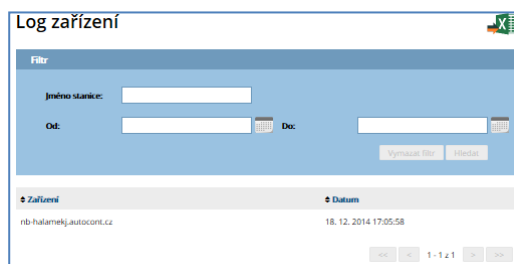
PŘIDEJ ZÁZNAM

Item.Id:	1	IP adresa V4:	172.22.0.3
Jméno počítače:	NTB-JIRAK.office.cendis.cz	IP adresa V6:	2002:ac16:0003:0000:0000:0000:0000:0000
Přidáno:	25.07.2023 22:34:38	Potvrzeno:	cendis
Potvrdil:	administrator		

Zavřít

OBRÁZEK 65: DETAIL ZAŘÍZENÍ

- [1] Tlačítkem **Potvrdit zařízení** potvrdíte registraci daného zařízení pro vykonávání testů. Vykonávání testů je povoleno pouze na zkušebních místech. Povoláním zařízení potvrzujete, že dané zařízení je umístěno na daném zkušebním místě a že je pro vykonávání testu určeno a při vykonávání testu dostatečným způsobem procesně a technicky zabezpečeno, tj. že je na zkušebním místě v průběhu skládání testu pod dohledem zkoušejícího.
- [2] Tlačítkem **Přejít na log zařízení**, zobrazíte log daného zařízení.
- [3] Tlačítkem **Zavřít** se formulář s detailem zařízení uzavře a aplikace se vrátí zpět na stránku *Klientská zařízení*.



OBRÁZEK 66: LOG ZAŘÍZENÍ

3.4 Základní činnosti zkoušejícího a žadatele

Tato kapitola obsahuje popis základních činností zkoušejícího a žadatele. Jde o provedení následujících činností:

- [Zkoušející: Evidence žadatele pro generování testu](#)
- [Zkoušející: Vygenerování testu](#)
- [Zkoušející: Tisk protokolu o přidělení čísla testu](#)
- [Žadatel: Přihlášení žadatele k testu](#)
- [Zkoušející: Uvolnění testu](#)
- [Žadatel: Složení testu](#)
- [Zkoušející: Zobrazení výsledku testu](#)
- [Zkoušející: Tisk protokolu s výsledkem testu](#)
- [Zkoušející: Záznam výsledku jiné části zkoušky](#)
- [Žadatel: Zobrazení výsledku na veřejném webu](#)

3.4.1 Zkoušející: Evidence žadatele pro generování testu

Evidence údajů o žadateli pro vygenerování testu se provádí v aplikaci z menu **Zkoušení/ Generování testu**.

Při zadávání údajů o žadateli a o zkoušce se rozsah zadávaných údajů řídí zadaným druhem zkoušky. Podle vybraného druhu zkoušky se zkoušejícímu zobrazí návazné údaje, které jsou pro evidenci žadatele ke zvolenému druhu zkoušky relevantní. Současně je možnost výběru v jednotlivých polích navázána na existující evidence (přiřazení zkoušejícího ke zkušebnímu místu, přiřazení povolených typů testů zkoušejícímu, evidence vzdělávacích subjektů, zkouška v rozsahu ŘO nepřesahující držené skupiny vozidel v registraci provozovny vzdělávacího subjektu).

3.4.2 Zkoušející: Vygenerování testu

Po provedení evidence údajů o žadateli a o zkoušce se generování testu provede kliknutím na tlačítko **Vygenerovat test**. Aplikace provede ověření zadaných údajů. Podle výsledku kontroly zobrazí buď chybové informace, nebo zobrazí obrazovku s vygenerovaným číslem testu.

➤ **TIP**

Pro následné usnadnění zadávání a vyhledávání je možné zkopírovat po označení číslo testu běžnou klávesovou zkratkou **CTRL+C**.

3.4.3 Zkoušející: Tisk protokolu o přidělení čísla testu

Kliknutím na tlačítko **Zobrazit protokol** se zobrazí protokol o přidělení čísla testu. Tento protokol se zobrazí jako PDF soubor, které je možné následně vytisknout. Ověřte tisk protokolu.

3.4.4 Žadatel: Přihlášení žadatele k testu

Žadatel zadá číslo vygenerovaného testu uvedeného na protokolu o přidělení k testu. Po zadání čísla je možné test spustit. V prvním kroku potvrzuje žadatel správnost zadaných osobních údajů. Ve druhém kroku je žadateli zobrazena nápověda a dále je uchazeči zobrazen cvičný test. Po dokončení cvičného testu čeká aplikace na uvolnění testu z prostředí zkoušejícího.

3.4.5 Zkoušející: Uvolnění testu

Zkoušející po potvrzení žadatele s ovládním testu uvolní. Probíhající testy si může zkoušející zobrazit z menu **Zkoušení – Otevřené testy**. Zde jsou zobrazeny testy, které nebyly dosud ukončeny, tedy:

- testy vygenerované,
- testy, u nichž žadatel prochází cvičným testem,
- testy, které čekají na uvolnění,
- testy, u nichž žadatele prochází ostrým testem,
- testy skládané papírovou formou čekající na zadání výsledku papírového testu,
- případové studie čekající na vyhodnocení.

Uvolnění testu provede zkoušející výběrem konkrétního testu a kliknutím na tlačítko **Uvolnit test**. Aby bylo možné uvolnění provést, musí být již v prostředí žadatele test spuštěn (ve fázi čekání na uvolnění).

Test je možné vyhledat s využitím filtrování záznamů. Pokud jste si číslo testu uložili do schránky, je možné jej do pole vložit běžnou klávesovou zkratkou **CTRL+V**.

3.4.6 Žadatel: Složení testu

Žadatel v prostředí žadatele skládá test. Prochází jednotlivé otázky, volí odpovědi. Může přecházet mezi oblastmi testu, může označovat otázku pro pozdější odpověď. Po zodpovězení otázek test ukončuje.

3.4.7 Zkoušející: Zobrazení výsledku testu

Zobrazení výsledku testu provede zkoušející z menu **výsledky – výsledky testu**. Kliknutím na konkrétní výsledek se otevře obrazovka s výsledkem tohoto testu.

3.4.8 Zkoušející: Tisk protokolu s výsledkem testu

Na stránce *Výsledek testu* může zkoušející zobrazit protokol s výsledkem testu pomocí tlačítka **Zobrazit protokol**. Protokol je zobrazen v dokumentu ve formátu PDF. Tento protokol může zkoušející vytisknout. Pro správné rozložení prvků tištěných do formuláře protokolu, ověřte, že je nepřizpůsobena velikost, ale ponechán původní rozměr (volba Skutečná velikost)

3.4.9 Zkoušející: Záznam výsledku jiné části zkoušky

Pro jednotlivé druhy zkoušek se evidují další dílčí části zkoušky podle konkrétního druhu zkoušky. Výsledek dalších dílčích částí zkoušky zadává zkoušející v menu **výsledky – výsledky zkoušky**. V seznamu zkoušek se zobrazují výsledky zkoušek všech jejich dílčích částí. Výsledek testové zkoušky je vytvořen automaticky po složení testové části zkoušky. Číslo další zkoušky odpovídá číslu prvního elektronického testu.

3.4.10 Žadatel: Zobrazení výsledku na veřejném webu

Po složení testu může žadatel zobrazit výsledek testu na veřejném webu. Veřejný web pro funkční testování je k dispozici na adrese <http://etesty2.mdcr.cz>. Po zadání čísla absolvovaného testu se žadateli zobrazí jeho výsledek.

3.4.11 Zkoušející: Tisk záznamu z praktické jízdy

Metodickým oddělením MD ČR byl vytvořen vzorový dokument záznamu z praktické jízdy, který by měl v co nejvyšší míře sjednotit aktuálně používané vzory. Formulář je možné vygenerovat buď prázdný nebo již předvyplněný údaji konkrétního uchazeče. Vytisknutí je možné z různých míst administračního rozhraní

komisaře tak, aby bylo vždy co nejlépe k dispozici v různých fázích odbavení žadatele o ŘO.

Stažení prázdného formuláře

Získání prázdného (nevyplněného) formuláře je možné v menu **Výsledky – Výsledky zkoušky** (viz kap. 3.2.2 Výsledky zkoušky).

Stažení předvyplněného formuláře

Získání předvyplněného formuláře je možné ze tří míst administračního rozhraní:

- [1] [Bezprostředně po vygenerování uživatelského testu v menu Zkoušení – Generování zkoušky / testu. Nezáleží přitom, zda je test vygenerován manuálně či z existujícího seznamu, zaslaného AŠ prostřednictvím aplikace Seznam žadatelů (viz kap. 3.1.2 Generování zkoušky / testu)
- [2] Z okna se seznamem otevřených testů testu v menu Zkoušení – Otevřené testy (zde lze případně vytisknout i více formulářů najednou - viz kap. 3.1.3 Otevřené testy)
- [3] Pro konkrétního uchazeče i opakovaně v menu Výsledky – Výsledky zkoušky v části Praktická jízda výcvikovým vozidlem. Formulář lze vygenerovat nezávisle na tom, zda má již uchazeč zadánu nějakou praktickou zkoušku či nikoli (viz kap. 3.2.2 Výsledky zkoušky).